

# Základní škola T. G. Masaryka, Pyšely

Pražská ul.č.168, 251 67 Pyšely, tel.: 323 647 215, E-mail: [zspysely@zspysely.cz](mailto:zspysely@zspysely.cz)

---



## Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2021/2022

## **Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022 byla :**

Projednána pedagogickou radou : 29. 8. 2022

Schválena pedagogickou radou : 29. 8. 2022

Projednána Školskou radou :

Schválena Školskou radou :

### **Školská rada**

Zákonní zástupci rodičů

Lukáš Zajíček  
Barbora Řeháková

Pedagogové

Mgr. Jana Křížová  
Mgr. Jitka Bartošová

Za zřizovatele

Mgr. David Vaculík  
Miroslava Kocourková

## **OBSAH VZ**

- I. Podklady pro VZ (2)**
- II. Základní údaje o škole (3)**
- III. Základní údaje o součástech školy (4)**
- IV. Přehled oborů vzdělávání (5)**
- V. Žákovský parlament (5)**
- VI. Přehled zaměstnanců školy (6-8)**
- VII. Přehled žáků školy (9-10)**
- VIII. DVPP a správních zaměstnanců (11-12)**
- IX. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení (13)**
- X. Výchova a vzdělávání**
  - 10.1 Charakteristika školy (14)
  - 10.2 Poslání školy (14-15)
  - 10.3 Materiální vybavení školy (16-17)
  - 10.4 Učební plán 1. stupně (18)
  - 10.5 Učební plán 2. stupně (19)
  - 10.6 Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů (19)
- XI. Organizační metody a formy práce**
  - 11.1 Formy vzdělávání (20)
  - 11.2 Typy vzdělávání (20)
  - 11.3 Pozitiva a negativa výchovně vzdělávacího procesu (20-21)
  - 11.4 Metody a formy práce s nadanými žáky (22)
  - 11.5 Metody a forma práce u žáků s SPU, SVP (22)
  - 11.6 Kázeň žáků (23)
  - 11.7 Školní poradenské pracoviště (23-24)
- XII. Vztahy mezi žáky, učiteli a žáky, mezi zaměstnanci školy (25-26)**
- XIII. Projektové vyučování (27-30)**
- XIV. Výsledky vzdělávání**
  - 14.1 Soutěže a olympiády (31)
  - 14.2 Akce k prevenci sociálně patologických jevů (31)
  - 14.3 Akce k environmentální výchově (32)
  - 14.4 Nejvýznamnější akce školy oceněné veřejností (32-33))
  - 14.5 Spolupráce školy a dalších subjektů (33)
- XV. Přijímací řízení**
  - 15.1 Zápis k povinné školní docházce (34)
  - 15.2 Přijímací řízení na SŠ (34-35)
- XVI. Zpráva o činnosti metodika prevence (36-38)**
- XVII. Zpráva o činnosti školního poradenského pracoviště (39-40)**
- XVIII. Zpráva o činnosti ŠD (41-46)**
- XIX. Kontrolní činnost (47)**
- XX. Hospodaření školy (48-54)**
- XXI. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financování z cizích zdrojů (55)**
- XXII. KRPSŠ (55)**
- XXIII. Výsledky inspekční činnosti ČŠI (56)**
- XXIV. Přílohy**

## I. PODKLADY PRO VYPRACOVÁNÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY

1. Zpráva o plnění Programu školy a jeho dodatků pro školní rok 2021/2022
2. Zpráva vedoucí vychovatelky ŠD o plnění programu ŠD.
3. Zpráva metodika prevence sociálně patologických jevů.
4. Zpráva výchovného a kariérového poradce.
5. Podklady z oblasti ICT v návaznosti na pořízení nové techniky, využití G učebny.
6. Poznatky vedení z kontrolní, hospitační, rozborové a pohovorové činnosti, z dotazníkového testování žáků 5.tříd v kontextu celostátního průměru.
7. Čtvrtletní hodnocení výsledků výchovně vzdělávací práce – pracovní porady, pedagogické rady
8. Zprávy metodicko-profesních orgánů (MS, PK).
9. Zprávy poradců ředitelky a organizátorů jednotlivých činností.  
(prevence negativních jevů, vědecko-technická činnost, kulturní a společenská činnost, oblast tělovýchovy a sportu, zájmová činnost).
10. Zpráva bezpečnostního technika a požárního preventisty.
11. Spolupráce se Školskou radou v průběhu školního roku.
12. Poznatky ČŠI.
13. Poznatky z jednání vedení školy a Žákovského parlamentu.
14. Poznatky z jednání s dalšími institucemi. (Posázaví)
15. Poznatky a závěry ze sebehodnocení školy, hodnocení distančního a prezenčního vzdělávání, podklady pro úpravu časových a tematických plánů pro rok 2022/2023

## II. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

### 1.1. ŠKOLA

název školy : Základní škola T. G. Masaryka  
adresa školy : Pražská 168, Pyšely, 251 67  
právní forma : příspěvková organizace

IČO : 43750699  
IZO : 108003931  
organizační číslo školy: 50 138

#### **Kontakty:**

Telefon: 323 647 215, 323 647 185, 603 399 095

E-mail: [zspysely@zspysely.cz](mailto:zspysely@zspysely.cz)

|                       |   |   |
|-----------------------|---|---|
| <b>vedení školy :</b> | ředitelka :                             | Mgr. Milena Prášková  |
|                       | zástupce :                              | Mgr. Martina Linhartová   |
|                       | hospodářka, administrativní pracovnice: | Bc. Jaroslava Babková   |
|                       | personalista :                          | Ing. Karel Rabiňák  |
|                       | účetní:                                 | Ing. Karel Rabiňák (do 31. 12. 2021)<br>Bc. Jaroslava Babková (od 2. 1. 2022) |

### 1.2. ZŘIZOVATEL

název zřizovatele : Městský úřad Pyšely  
adresa zřizovatele : Náměstí T. G. Masaryka 4, 251 67 Pyšely

**IČO:** 00240664  
**DIČ:** CZ00240664  
**Tel.:** 323 647 218

**E-mail:** [urad@pysely.cz](mailto:urad@pysely.cz), [epodatelna@pysely.cz](mailto:epodatelna@pysely.cz)

ID schránka: pctbp8u

#### **Starostka:**

Ing. Štěpánka Bednářová, e-mail: [starosta@pysely.cz](mailto:starosta@pysely.cz), tel. 721 933 878

### III. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SOUČÁSTECH ŠKOLY

|                     |         |                 |                             |
|---------------------|---------|-----------------|-----------------------------|
| <b>1. stupeň ZŠ</b> | 9 tříd  | <b>173 žáci</b> |                             |
| <b>2. stupeň ZŠ</b> | 6 tříd  | <b>110 žáků</b> |                             |
| <b>celkem :</b>     | 15 tříd | <b>283 žáků</b> | (max. kapacita žáků je 500) |

**Školní družina** 5 oddělení **122 žáci** (max. kapacita je 150 žáků)

**Školní jídelna:** počet vydávaných **obědů 300** (max. kapacita je 300 obědů)

#### **Právní subjektivita**

Základní škola T. G. Masaryka v Pyšelích je samostatným právním subjektem. Byla zřízena Obecním zastupitelstvem v Pyšelích podle zákona č. 564/1990 Sb. O státní správě a samosprávě ve školství jako příspěvková organizace zřizovací listinou ze dne 7. prosince 1993.

#### **Vlastnické vztahy**

Základní škola T. G. Masaryka je umístěna ve dvou školních budovách. Město Pyšely jakožto vlastník nemovitostí, a to domu čp. 187 a domu čp. 168 a pozemků č. parc. 12/2 stavební, 200 stavební a č. parc. 130/5 ostatní plocha, přenechává na základě smlouvy všechny tyto nemovitosti do bezplatného užívání a správy Základní škole T. G. Masaryka v Pyšelích, a to dnem 8. 12. 1995 na dobu neurčitou.

#### **IV. PŘEHLED OBORŮ ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY**

Od školního roku 1993/1994 probíhalo vzdělávání podle osnov Obecné školy.

Od školního roku 1994/1995 probíhalo vzdělávání podle osnov Občanské školy.

Od školního roku 2005/2006 jsou žáci vzděláváni podle ŠVP ZV „Škola pro děti.“

Od školního roku 2018/2019 se podle tohoto ŠVP ZV vyučuje ve všech devíti ročnících.

#### **V. ŽÁKOVSKÝ PARLAMENT**

Ve školním roce 2021/2022 pracoval žákovský parlament, který byl sestaven ze zástupců 5. - 9. ročníku. Jednou za měsíc se scházel na jednání s vedením školy, kde tlumočil připomínky, návrhy a přání žáků naší školy.

Žáci nižších ročníků měli možnost obdobné komunikace s třídními učiteli, kteří požadavky a názory žáků projednávali s vedením školy. Mnohdy přišly děti se zajímavými náměty na činnost.

Závěry z těchto schůzek byly zároveň předneseny vedením školy na pravidelných měsíčních poradách pedagogických pracovníků, které dle potřeby fungovaly i v době distančního vzdělávání.

Pokračování v činnosti Žákovského parlamentu bylo i v tomto roce nesporným přínosem pro budování příznivého klimatu na škole i ve třídních kolektivech. Žáci se učí obhájit své návrhy, prezentovat je před ostatními spolužáky. Otevřená diskuse a včasné řešení některých problémů vneslo další celkové zlepšení komunikace nejen mezi samotnými žáky, ale i mezi žáky a pedagogickými pracovníky.

V této spolupráci budeme proto pokračovat i v následujícím školním roce.

## VI. PŘEHLED ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY

### 6.1 Přehled všech zaměstnanců školy

|            | <b>jméno</b> | <b>titul</b> | <b>funkce</b>                 |
|------------|--------------|--------------|-------------------------------|
| Prášková   | Milena       | Mgr.         | ředitelka                     |
| Linhartová | Martina      | Mgr.         | zástupkyně ředitelky          |
| Bakešová   | Monika       | Mgr.         | učitelka                      |
| Bartošová  | Jitka        | Mgr.         | učitelka, MP                  |
| Boučková   | Daniela      | Bc.          | vych.ŠD, AP (červen 2022)     |
| Čásenská   | Zuzana       | Mgr.         | učitelka                      |
| Filipská   | Markéta      | Ing.         | učitelka                      |
| Fritsch    | Jindřich     |              | Učitel, AP (červen 2022)      |
| Hanousková | Hana         |              | učitelka, vych.ŠD             |
| Cholevová  | Ingrid       |              | učitelka                      |
| Chmelová   | Eva          | Mgr.         | učitelka, VP                  |
| Jelínková  | Irena        | Mgr.         | učitelka, AP (březen 2022)    |
| Kaválková  | Lenka        | Bc.          | AP (prosinec 2021)            |
| Křížová    | Jana         | Mgr.         | učitelka                      |
| Kubásková  | Lada         | Mgr.         | Učitelka, koordinátor ICT     |
| Muchová    | Pavλίna      |              | MD                            |
| Nechvátal  | Ivo          | PhDr.        | učitel                        |
| Pěkná      | Klára        |              | Ved. vych. ŠD, učitelka       |
| Pilát      | Miroslav     | Mgr.         | Učitel                        |
| Pilátová   | Eliška       | Mgr..        | Výchovný, kariér.poradce, uč. |
| Pikrtová   | Alena        | Mgr.         | Učitel                        |
| Pohanková  | Radka        |              | učitelka, AP                  |
| Rezková    | Eva          | Mgr.         | učitelka                      |
| Slámová    | Hana         |              | vych. ŠD, AP                  |
| Spálená    | Jitka        | Ing.         | AP, učitelka                  |
| Šaňková    | Andrea       | Mgr.         | Učitelka, speciál.pedagog     |
| Takátsová  | Věra         | Ing.         | AP, učitelka                  |
| Tecl       | Petr         | Ing.         | učitel                        |
| Vaculíková | Ilona        | PaedDr.      | Učitelka                      |
| Valterová  | Kristina     | Bc.          | Učitelka                      |
| Vyskočil   | Marek        |              | učitel                        |
| Žáková     | Kateřina     |              | AP, ŠD                        |
| Žůčková    | Kateřina     | Dis.         | Učitelka, ICT                 |
| Papučíková | Zdeňka       |              | uklízečka, pom. síla v ŠJ     |
| Müllerová  | Jana         |              | uklízečka                     |
| Bubeníková | Miloslava    |              | uklízečka                     |

|            |           |       |                                  |
|------------|-----------|-------|----------------------------------|
| Smutný     | Pavel     |       | vrátný                           |
| Tulach     | Zdeněk    |       | vrátný                           |
| Pěkná      | Iva       |       | Vedoucí ŠJ                       |
| Hrušková   | Barbora   |       | Vedoucí kuchařka                 |
| Troníčková | Dagmar    |       | pom. kuchařka                    |
| Staňková   | Michaela  |       | Pom. kuchařka                    |
| Smutná     | Vendula   |       | Pom. kuchařka (leden 2022)       |
| Folprecht  | Pavel     |       | Vrátný (květen 2022)             |
| Barcal     | Jiří      | Mgr.  | školník                          |
| Babková    | Jaroslava | Bc.   | Účetní, administrace             |
| Rabiňák    | Karel     | Ing.  | účetní (31. 1. 2021),mzd. účetní |
| Žebrák     | Miroslav  | Ing.  | Správce ICT, externí pracovník   |
| Chawner    | Mark      |       | Rodilý mluvčí                    |
| Havlíčková | Eva       | PhDr. | Školní psycholog                 |

## 6.2 Věkové složení pedagogických zaměstnanců:

| Věk do:                                     | Ženy         | Muži      | Celkem       |
|---|--------------|-----------|--------------|
| 25  | 0            | 0         | 0            |
| 30  | 0            | 0         | 0            |
| 35  | 0            | 0         | 0            |
| 40  | 2            | 0         | 2            |
| 45  | 7            | 1         | 8            |
| 50  | 4            | 1         | 5            |
| 55  | 2            | 3         | 5            |
| 60  | 9            | 0         | 9            |
| 65  | 2            | 1         | 3            |
| <b>Nad 65</b>                               | 2            | 0         | 2            |
| <b>Celkem</b>                               | <b>28</b>    | <b>6</b>  | <b>34</b>    |
| <b>Věkový průměr učitelů a vychovatelek</b> | <b>51,54</b> | <b>53</b> | <b>51,79</b> |

### 6.3 Věkové složení provozních zaměstnanců:

| Věk do:  | Ženy         | Muži      | Celkem    |
|--|--------------|-----------|-----------|
| 25   | 0            | 0         | 0         |
| 30   | 0            | 0         | 0         |
| 35   | 2            | 0         | 2         |
| 40   | 0            | 0         | 0         |
| 45   | 1            | 0         | 1         |
| 50   | 2            | 0         | 2         |
| 55   | 0            | 0         | 0         |
| 60   | 4            | 0         | 4         |
| 65   | 0            | 1         | 1         |
| Nad 65   | 0            | 3         | 3         |
| <b>Celkem:</b>                                       | <b>9</b>     | <b>4</b>  | <b>13</b> |
| <b>Věkový průměr<br/>provozních<br/>zaměstnanců:</b> | <b>48,33</b> | <b>70</b> | <b>55</b> |

## VII. PŘEHLED ŽÁKU ŠKOLY

### I. PODLE MÍSTA BYDLIŠTÉ k 30. 9. 2021

| Obec                      | 1.A       | 1B        | 2.A       | 2.B       | 3.A       | 3.B       | 4.A       | 4.B       | 5.        | 6.A       | 6.B       | 7.A       | 7.B       | 8.        | 9.        | Celkem     |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Benešov                   |           |           |           |           | 1         |           |           |           | 1         |           |           |           |           |           |           | 2          |
| Brandýs nad Labem         |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           |           |           | 1          |
| Čerčany                   |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           | 1         |           |           |           |           | 2          |
| Čtyřkoly                  |           |           |           |           | 1         | 1         |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 2          |
| Hrusice                   |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           | 1          |
| Chýně                     |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           |           |           |           |           | 1          |
| Kladno                    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           | 1          |
| Mnichovice                |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           | 1          |
| Nespeky                   |           | 3         |           |           | 2         |           |           |           | 1         | 1         | 1         | 2         | 1         |           |           | 11         |
| Pětihosty                 |           |           | 1         | 2         | 2         |           | 1         | 3         |           |           | 4         | 3         |           | 2         |           | 18         |
| Praha                     |           | 2         | 1         | 1         |           | 1         |           |           | 1         | 1         | 1         |           |           | 4         | 1         | 13         |
| Pyšely                    | 18        | 8         | 18        | 13        | 8         | 13        | 19        | 18        | 20        | 12        | 6         | 9         | 10        | 12        | 21        | 205        |
| Řehenice                  |           | 2         |           | 1         |           | 1         |           | 1         | 1         |           | 1         | 1         |           | 1         |           | 9          |
| Senohraby                 |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           | 3         | 3         | 1         | 4         | 2         |           | 14         |
| Tehov                     |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           |           |           | 1          |
| Velké Popovice            |           |           |           |           |           |           |           | 1         | 1         |           |           |           |           |           |           | 2          |
| <b>Celkový počet žáků</b> | <b>18</b> | <b>15</b> | <b>20</b> | <b>17</b> | <b>14</b> | <b>16</b> | <b>21</b> | <b>25</b> | <b>27</b> | <b>17</b> | <b>18</b> | <b>16</b> | <b>16</b> | <b>22</b> | <b>22</b> | <b>284</b> |

### II. PODLE MÍSTA BYDLIŠTÉ k 30. 6. 2022

| Obec                      | 1.A       | 1B        | 2.A       | 2.B       | 3.A       | 3.B       | 4.A       | 4.B       | 5.        | 6.A       | 6.B       | 7.A       | 7.B       | 8.        | 9.        | Celk.      |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Benešov                   |           |           |           |           | 1         |           |           |           | 1         |           |           |           |           |           |           | 2          |
| Brandýs nad Labem         |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           |           |           | 1          |
| Čerčany                   |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           | 1         |           |           |           |           | 2          |
| Čtyřkoly                  |           |           |           |           | 1         | 1         |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 2          |
| Hrusice                   |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           | 1          |
| Chýně                     |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           |           |           |           |           | 1          |
| Kladno                    |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           | 1          |
| Nespeky                   |           | 3         |           |           | 2         |           |           |           | 1         | 1         | 1         | 2         | 1         |           |           | 11         |
| Pětihosty                 |           |           | 1         | 2         | 2         |           | 1         | 3         |           |           | 4         | 3         |           | 2         |           | 18         |
| Praha                     |           | 2         | 1         | 1         |           | 1         |           |           | 1         | 1         | 1         |           |           | 3         | 1         | 12         |
| Pyšely                    | 18        | 8         | 18        | 13        | 8         | 13        | 20        | 18        | 19        | 12        | 6         | 9         | 10        | 12        | 21        | 205        |
| Řehenice                  |           | 2         |           | 1         |           | 1         |           | 1         | 1         |           | 1         | 1         | 1         | 1         |           | 10         |
| Senohraby                 |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           | 3         | 3         | 1         | 4         | 2         |           | 14         |
| Tehov                     |           |           |           |           |           |           |           |           | 1         |           |           |           |           |           |           | 1          |
| Velké Popovice            |           |           |           |           |           |           |           | 1         | 1         |           |           |           |           |           |           | 2          |
| <b>Celkový počet žáků</b> | <b>18</b> | <b>15</b> | <b>20</b> | <b>17</b> | <b>14</b> | <b>16</b> | <b>21</b> | <b>25</b> | <b>27</b> | <b>17</b> | <b>18</b> | <b>16</b> | <b>16</b> | <b>22</b> | <b>22</b> | <b>283</b> |

### III. PŘEHLED ŽÁKŮ PODLE TŘÍD k 30. 6. 2022

| <b>Třída</b>   | <b>Třídní učitel</b>    | <b>Počet žáků celkem</b> | <b>Z toho chlapců</b> | <b>Z toho dívek</b> |
|----------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------|---------------------|
| I.A            | Mgr. Alena Pikrtová     | 18                       | 11                    | 7                   |
| I.B            | Mgr. Marek Vyskočil     | 15                       | 8                     | 7                   |
| II.A           | Mgr. Eva Rezková        | 20                       | 9                     | 11                  |
| II.B           | Mgr. Monika Bakešová    | 17                       | 10                    | 7                   |
| III.A          | Kateřina Žůčková        | 14                       | 7                     | 7                   |
| III.B          | PaeDr. Ilona Vaculíková | 16                       | 10                    | 6                   |
| IV.A           | Ingrid Cholevová        | 22                       | 8                     | 14                  |
| IV.B           | Bc. Kristina Valterová  | 25                       | 10                    | 15                  |
| V.             | Mgr. Jitka Bartošová    | 26                       | 16                    | 10                  |
| VI.A           | Mgr. Zuzana Čásenská    | 17                       | 8                     | 9                   |
| VI.B           | Mgr. Eva Chmelová       | 18                       | 6                     | 12                  |
| VII.A          | Mgr. Petr Tecl          | 16                       | 9                     | 7                   |
| VII.B          | Mgr. Jana Křížová       | 17                       | 8                     | 9                   |
| VIII.          | Ing. Markéta Filipská   | 20                       | 10                    | 10                  |
| IX.            | PhDr. Ivo Nechvátal     | 22                       | 9                     | 13                  |
| <b>14 tříd</b> | <b>Celkem/počet</b>     | <b>283</b>               | <b>139</b>            | <b>144</b>          |

## VIII. DVPP a správních zaměstnanců

| Agentura   | Název semináře  | Jméno lektora   | Termín                     | Jméno účastníka                                 |
|--|---|---|----------------------------|---|
| ProfiEduca s. r. o.                                    | Zákon o pedagogických pracovnících  | JUDr. Hana Poláková   | 22.9.2021                  | Mgr. Milena Prášková                            |
| Národní pedagogický institut České republiky           | Kariérové poradenství pro žáky s SVP  |   | 22.9.2021                  | Mgr. Eliška Pilátová                            |
| MŠMT KAP Středočeského kraje                           | FIVE MINUTE ACTIVITIES  | J. Ayrapetyan   | 4. 10. 2021                | Mgr. Jana Křížová<br>Mgr. Andrea Šaňková        |
| DESCARTES  | Čtenářská gramotnost a výuka literatury ve spojení s ostatními vyučovacími předměty | Jitka Vyplašilová   | 11. 11. 2021               | PhDr. Ivo Nechvátal                             |
| Asociace školních jídelen ČR a KHS Středočeského kraje | Hygienické minimum pro pracovníky školních jídelen                                  | Ing. Kateřina Pilařová  | 30. 11. 2021               | Iva Pěkná                                       |
| EDUPRAXE s. r. o.                                      | Podpůrná opatření 2.-5. stupně a IVP  | Mgr. Lenka Ondráčková   | 30.11. a 6. 12. 2021       | Mgr. Eliška Pilátová                            |
| DESCARTES  | Jak na projekty a projektové vyučování?   | Jiří Hruška   | 2. 12. 2021                | Ingrid Cholevová<br>Mgr. Martina Linhartová     |
| Recyklohraní, o.p.s.                                   | Předcházení vzniku odpadů z potravin a jeho zařazení ve výuce                       | Hana Ansorgová,<br>Ing. Lucie Veselá,<br>Ph.D.,<br>Anna Strejcová | 24. 1. 2022                | Kateřina Žůčková                                |
| EDUPRAXE s. r. o.                                      | Náměty na práci se žáky s poruchami autistického spektra na ZŠ                      | Mgr. Olga Teremová  | 27. 1. 2022                | PaedDr. Ilona Vaculíková<br>Ing. Věra Takátsová |
| EDUPRAXE s. r. o.                                      | Hospitace jako součást hodnocení a sebehodnocení pedagogů                           | RNDr. Petr Lukáš  | 9. a 11. 2. 2022           | Mgr. Milena Prášková<br>Mgr. Martina Linhartová |
| Vydavatelství TAKTIK                                   | Čtenářská gramotnost 1. stupeň  | Jitka Vyplašilová   | 15. 2. 2022<br>26. 5. 2022 | Bc. Kristina Valterová<br>Kateřina Žůčková      |

|  |  |                                |                            |   |
|--|--|--------------------------------|----------------------------|---|
| Vydavatelství TAKTIK                         | Interaktivita TAKTIK hravě: Nové trendy 1. stupeň                              |                                | 17. 2. 2022<br>22. 2.2022  | Kateřina Žůčková<br>Bc. Kristina Valterová                            |
| Vydavatelství TAKTIK                         | Občanská výchova   | Robert Čapek                   | 21. 2. 2022<br>29. 4. 2022 | Kateřina Žůčková<br>Bc. Kristina Valterová                            |
| Vydavatelství TAKTIK                         | Interaktivita TAKTIK hravě: Nové trendy 2. stupeň                              |                                | 16. 3. 2022                | Kateřina Žůčková  |
| Vydavatelství TAKTIK                         | Hravá hudební výchova  |                                | 16. 3. 2022                | Bc. Kristina Valterová  |
| Hello s. r. o.                               | Základní průvodce revizemi RVP a úpravami ŠVP                                  |                                | 22. 3. 2022                | Ing. Věra Takátsová   |
| Národní pedagogický institut České republiky | Oblastní workshop ICT 3D tisk – prostředek polytechnického vzdělávání          |                                | 29. 3. 2022                | Mgr. Zuzana Čásenská<br>Mgr. Miroslav Pilát<br>Bc. Kristina Valterová |
| ProfiEduca s. r. o.                          | Nové povinnosti škol v souvislosti se vzděláním dětí a žáků z Ukrajiny v praxi | Mgr. Bc. Lucie Obrovská, Ph.D. | 21. 4. 2022                | Mgr. Milena Prášková  |
| EDUPRAXE s. r. o.                            | Využití metod čtenářské gramotnosti v naukových předmětech ve 4. a 5. třídě    | Mgr. Pavla Šoltéssová          | 25. 4. 2022                | Bc. Kristina Valterová  |
| Ředitelská akademie s.r.o.                   | Odborné fórum základního vzdělávání aneb ŠVP musí být příběhem každé školy     |                                | 11. 5. 2022                | Mgr. Lada Kubásková   |
| Český Gastronomický Institut                 | Omáčky a šťávy k masu  |                                | 18. 5. 2022                | Barbora Hrušková  |
| Národní pedagogický institut České republiky | Úpravy ŠVP v systému InspIS ŠVP  |                                | 30. 5. 2022                | Ing. Věra Takátsová   |
| Národní pedagogický institut České republiky | Podpora duševního zdraví žáků a pedagogů                                       |                                | 31. 5. 2022                | Mgr. Jitka Bartošová  |
| Národní pedagogický institut České republiky | Podpora „offline“ žáků při distančním vzdělávání                               |                                | 14. 6. 2022                | Mgr. Jitka Bartošová  |
| Edookit                                      | Rozvrh a jeho tvorba   | Věra Břeňová                   | 16. 6. 2022                | Mgr. Martina Linhartová   |

## **IX. ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ**

### **Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

Ing. Markéta Filipská-PF UK Praha-učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů (M)

Mgr. Irena Jelínková – PF UK Praha - - učitelství všeobecně vzdělávacích předmětů (OV, ZSV)

Ing. Jitka Spálená-Studium pedagogiky podle § 22, odst. 1, pís. b, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících

Jindřich Fritsch-VOŠ sociálně právní – Jahodovka, Praha (studium AP)

## **X. VÝCHOVA VZDĚLÁVÁNÍ:**

### **10.1 Charakteristika školy:**

Základní škola se nachází v těsné blízkosti středu obce Pyšely. Má i výhodnou polohu pro dojíždějící žáky.

Prostorově je škola schopná pojmout na 500 žáků, k navýšení kapacity došlo 1. 9. 2018. Byla také navýšena kapacita školní družiny na 150 žáků. Tím bylo možné otevřít 5. Oddělení. Školní jídelna má kapacitu 300 strážníků, ta je naplněna. Učitelé mají k dispozici dvě sborovny (1. a 2. stupeň), kabinety, svoji místnost má i školní poradenské pracoviště, zatím máme prostor i pro dělené vyučovací hodiny, cizí jazyky, ČJ, M.

Škola je bezbariérová s výtahem a schodišťovou plošinou. Bezpečnost školy je posílena kromě kamer ještě vrátnými, kteří hlídají vstup do budovy školy. V letošním školním roce byl rovněž aktualizován evakuační plán obou budov, vznikly rovněž nové webové stránky školy, které jsou pravidelně aktualizovány.

U školy využíváme multifunkční hřiště a skleník (podzim, jaro).

V současné době máme nadstandardně vybavené tyto odborné učebny: počítačová učebna, jazyková učebna, dílny, cvičná kuchyň, pracovna fyziky a chemie, keramická dílna. Názorné pomůcky byly doplňovány během školního roku, byl postupně obnovován majetek a fond učebnic. Nedostatkem je stálá absence vlastní tělocvičny a multifunkční učebny k pořádání akademií, vystoupení. Škola využívá pronájem tělocvičny od Sokola Pyšely. Roční nájem činil 80 000,- Kč. V letošním školním roce byl prostor využíván převážně v 2. pololetí při prezenční výuce.

### **10. 2 Poslání školy (úkol trvalý )**

- ZŠ musí poskytovat kvalitní základní vzdělávání, které je aktivním procesem a které vede k celoživotnímu procesu vzdělávání se a učení se u každého jedince
- ZŠ podporuje zdravý životní styl a sportování žáků jako jednu ze základních zásad zdravého životního stylu, vede žáky ke smysluplnému využití volného času
- vytváří u dětí pocit zodpovědnosti, cílevědomosti, komunikačních dovedností, tolerance, pracovní návyky, motivaci pro rozvoj profesního i osobního života
- škola učí žáky vnímat propojení dějin, umění, literatury, architektury, vědy, nově vzniklých oborů prostřednictvím moderních metod a forem práce, technologií

**Zmíněné poslání školy lze naplňovat dosahováním strategických cílů.** Tyto jsou formulovány podle kritérií kvalitní školy (ČŠI), z nich jsou odvozovány cíle konkrétní. I v letošním roce jsme se snažili tyto cíle aktivně plnit.

**1. Škola má jasně formulovanou vizi a realistickou strategii rozvoje, které pedagogičtí pracovníci sdílejí a naplňují. Tato vize je doplněna vždy Plánem práce na daný školní rok a dle potřeb je aktualizována.**

**2. Škola podporuje**

**ZDRAVÉ PROSTŘEDÍ** (organizační, materiální, sociální)

**ZDRAVÉ UČENÍ** (smysluplnost, přiměřenost, spoluúčast, motivující hodnocení)

**OTEVŘENÉ PARTNERSTVÍ** (posílení vztahů zřizovatel - škola – žák – učitel- rodič –školní rada –KRPŠ.

**PREZENTACE ŠKOLY** (propagace na veřejnosti, webové stránky školy, posílit informovanost veřejnosti, charitativní akce, příspěvky do Pyšelských listů)

3. **Škola má zpracovaný vzdělávací program-„Škola pro děti“**, který vychází z vize a strategie rozvoje školy. Jeho cíle jsou srozumitelné pro pedagogy i rodiče:
- **ŠVP je závazným a živým dokumentem** (k 22. 6. 2022 aktualizován – VT 4.tř.)
  - **Žák** – subjekt vzdělávacího procesu – by měl být **aktivním spoluvůrcem vyučovací hodiny**, ne pouhým pasivním posluchačem. Toto se daří zejména ve vyšších ročnících, je to tedy úkol trvalý pro všechny účastníky vzdělávání. Využívají se moderní metody a formy práce, didaktická technika, byly pořízeny notebooky pro distanční vzdělávání, které využili učitelé i žáci, podařilo se zařadit i některé projektové dny, poskytovat aktivní pomoc začínajícím učitelům, zlepšila se spolupráce pedagogů 1. a 2. stupně, školy a ŠD. ŠD řádně plnila ŠVP ŠD a zároveň bylo dětem umožněno v tomto školním roce navštěvovat zájmové kroužky.
  - **ŠVP podporuje zdravý životní styl** (výhodná poloha školy, vlastní hřiště), v dalším školním roce, budeme dále zařazovat akce ve spolupráci s dalšími subjekty obce, se zřizovatelem, pokusíme se navázat další partnerství s jinými školami regionu, s Dětským domovem Pyšely, s MŠ v našem regionu. V letošním roce se podařila realizace projektu My se školy nebojíme ve spolupráci s MŠ Pyšely pro budoucí předškoláky, která měla velký kladný ohlas u dětí i rodičů. Proto v ní budeme i nadále pokračovat.
4. **Cílem vzdělávání musí být skutečnost**, aby žáci dosahovali takových výsledků, které odpovídají jejich možnostem – proto byla zavedena **účinná opatření k průběhu vzdělávání i pro žáky s SPV** (konzultace, opakovaný výklad, individuální přístup, sebehodnocení v každé hodině, příprava na soutěže, olympiády, příprava na přijímací pohovory na SŠ), dále byla na každé pedagogické radě přijata opatření ke zlepšení prospěchu.
5. **Vedení školy pravidelně kontrolovalo dodržování časových a tematických plánů, byl nastaven jasný, srozumitelný a účinný kontrolní systém.**
6. **V průběhu distančního vzdělávání byly dětem nabídnuty online konzultace, dále konzultace ve škole, opakovaný výklad, další procvičování. Každý učitel zpracoval přehled učiva a jeho plnění. V září školního roku 2021/2022 došlo k úpravě časových a tematických plánů tak, aby byla řádně probrána látka dle ŠVP, což se podařilo.**
7. **Kontrolní činnost byla zaměřena i na plnění úkolů pro PK, MS, jasně byly mapovány podmínky, průběh, výsledky vzdělávání** (na pedagogických radách byla přijata jasná a efektivní opatření ke zkvalitňování výuky a úspěšnosti žáků)
8. **Škola dále plnila účinnou podporu všem žákům s potřebou podpůrných opatření** (spolupráce s PPP, pedagogická intervence). Od tohoto školního roku jsme rozšířili poradenské pracoviště školy o psychologa, kariérového poradce.
9. **Do budoucna je potřeba dále prohlubovat sociální a osobnostní vývoj žáků**-nabídnout opět nové aktivity, možnosti, zopakovat akce, projektové dny, které se podařily. (Týden jazyků, LVK, adaptační kurzy, ozdravný pobyt žáků u moře, rozšířit nabídku zájmových kroužků).
10. **Škola má nastavená jasná pravidla umožňující komunikaci všech aktérů** (žáci, pedagogové, zákonní zástupci žáků, zřizovatel) **a jejich participace na chodu školy:**
11. **Byl aktualizován Školní řád (realizace polední přestávky)**
12. **Řád ŠD byl aktualizován také. (Plnění ŠVP ŠD – díky nabídce kroužků).**
13. **Pro budoucí školní rok je potřebné vytvořit nová pravidla hodnocení vzdělávání žáků (sebehodnocení) tak, aby byla účinná, jasná, efektivní**
14. Každý zaměstnanec školy musí mít **prostor k vyjadřování svých podnětů** pro zkvalitnění práce své i školy.

## 10.3 MATERIÁLNÍ VYBAVENÍ ŠKOLY:

### 1. Celkový vzhled školy

- Dobré zázemí pro práci
- Potřeba vyřešit osázení venkovních truhlíků
- Postupná obnova výzdoby vnitřních prostor, učeben
- Absence vlastní tělocvičny
- Nová, moderní, hezká budova
- Funkční hřiště, ŠJ
- Absence vlastní tělocvičny
- Malé využití školní terasy

### 2. Vybavení tříd

- Světlé, prostorné, příjemné, vyhovující
- Modernizace interaktivních tabulí
- Pěkné, útulné, vyhovující, čisté
- Vybavení tříd přizpůsobené danému ročníku
- Některé odborné pracovny mají dostatečné vybavení, u pracovny F nutné doplnění fondu pomůcek

### 3. Zázemí pro učitele

- Vyhovující, dobré
- Ocenění společné sborovny pro 2. stupeň pro pružné předávání instrukcí mezi učitelem, AP
- Kuchyňka-vybavenost dobrá
- Doplnění nových kateder pro nové pedagogy, AP,
- Zajištění nových úložných prostor
- Chybí kabinety
- Stěhování tříd
- Standardní vybavenost

### 4. Okolí školy:

- Upravené, pěkné, zapadá do vzhledu obce
- Nedostatek laviček (polední přestávka)
- Příjemné
- Krásné okolí
- Možnost vycházek, pobyty v přírodě
- Vlastní areál neumožňuje výuku venku

### 5. Vybavení učebními pomůckami a didaktickou technikou

- Na dobré úrovni
- Částečně vyhovující, některé učebnice zastaralé, nutná výměna
- Využití odborných pracoven
- Některé interaktivní tabule poruchové
- Plán ICT – postupné doplnění AV techniky
- Dokoupení modernější AV techniky, digitalizace
- Účelné využití finančních dotací
- Didaktická technika je většinou na dobré úrovni
- Využívání dataprojektorů

## **6. Náměty pro zlepšení materiálního vybavení školy:**

- Pergola
- venkovní učebna
- online verze učebnic-zajištění, dle finančních možností
- zakoupení testovacích verzí, výukových programů
- doplnit pomůcky na fyziku (optická soustava, laserové ukazovátko, neodymové magnety, skleněné nádoby na pokusy)
- zakoupení velkých řadových počítačů (4 kusy-pro 1.stupeň)
- Zakoupení číselných os
- Zakoupení pomůcek pro pracovní činnosti
- Chybí souhrn pomůcek pro ruční práce
- "Venkovní žaluzie (Posázaví)
- Klimatizace jižní a západní strany-zejména horní patro nové budovy

## **7. Návrhy pro plán na školní rok 2022/2023**

- Zaměřit se na získání sponzorských darů od firem, rodičů
- Pravidelná aktualizace webových stránek
- Pro velký úspěch více celoškolských projektových dnů
- Kompletní nasazení Edookitu dle možnosti programu
- Zrušení písemné podoby TK, ŽK
- Efektivní využívání finančních dotací
- Chybí finanční prostředky na mimoškolní akce pro děti
- Dle finančních možností doplnění školní knihovny o řadu titulů pro 1.třídou
- Učebnice odpovídající požadavkům moderního vzdělávání
- Odměny na soutěže-sponzorské dary (Den rodin, Den dětí, reprezentace školy na soutěžích, olympiádách)
- Do budoucna hledat finanční zdroje na robotické hračky-po ukončení Šablon III
- Změna a revize ŠVP ZV-úkol trvalý-s ohledem na změnu kompetencí a průřezových témat, digitální kompetence

## 9.4 Učební plán 1. stupně „Škola pro děti“

| Vzdělávací oblast                                      | Vzdělávací obor   | 1. | 2.  | 3.  | 4.  | 5.  | Minimální časová dotace | DČD | Celkem     |
|--|-------------------|----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----|------------|
| Jazyk a jazyková komunikace                            | Český jazyk       | 9  | 8+2 | 7+2 | 6+2 | 5+2 | 35                      | 8   | <b>43</b>  |
|  | Anglický jazyk    |    |     | 3   | 3   | 3   | 9                       |     | <b>9</b>   |
|  | Německý jazyk     |    |     |     |     |     | 0                       |     | 0          |
| Matematika a její aplikace                             | Matematika        | 4  | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 20                      | 4   | <b>24</b>  |
| Informační a komunikační technologie                   |                   |    |     |     |     | 1   | 1                       |     | <b>1</b>   |
| Člověk a jeho svět/Prv + VI + Přír                     |                   | 2  | 2   | 2   | 4   | 2+2 | 12                      | 2   | <b>14</b>  |
| Člověk a společnost                                    |                   |    |     |     |     |     | 0                       |     | 0          |
| Výchova k občanství                                    |                   |    |     |     |     |     | 0                       |     | 0          |
| Člověk a příroda                                       |                   |    |     |     |     |     | 0                       |     | 0          |
| Umění a kultura  | Hudební výchova   | 1  | 1   | 1   | 1   | 1   | 5                       |     | <b>5</b>   |
|  | Výtvarná výchova  | 1  | 1   | 1   | 2   | 2   | 7                       |     | <b>7</b>   |
| Člověk a svět práce (integrováno do VV v 1. – 3. roč.) |                   | 1  | 1   | 1   | 1   | 1   | 5                       |     | <b>5</b>   |
| Člověk a zdraví  | Výchova ke zdraví |    |     |     |     |     | 0                       |     | 0          |
|  | Tělesná výchova   | 2  | 2   | 2   | 2   | 2   | 10                      |     | <b>10</b>  |
| Průřezová témata                                       |                   |    |     |     |     |     | 0                       |     | 0          |
| Celková povinná časová dotace                          |                   | 20 | 19  | 21  | 23  | 21  | <b>104</b>              |     | <b>118</b> |
| plus volná disponibilní časová dotace                  |                   | 0  | 3   | 3   | 3   | 5   | <b>14</b>               |     |            |
| Celkem   |                   | 20 | 22  | 24  | 26  | 26  | <b>118</b>              |     |            |

### Poznámky k učebnímu plánu

#### 1. stupeň

Volná disponibilní časová dotace (DČD) – 14 hodin:

Čj 2. – 5. tř. + 8 hodin

M 2. – 5. tř. + 4 hodiny

VI 5. tř. + 1 hodina

Př 5. tř. + 1 hodina

Člověk a svět práce je integrován v počtu 3 hodin do VV v 1. až 3. třídě.

## 9.5 Učební plán 2. stupně „Škola pro děti“

| Vzdělávací oblast                     | Vzdělávací obor   | 6.        | 7.        | 8.        | 9.        | Minimální časová dotace | DČD       | Celkem     |
|---------------------------------------|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------------|-----------|------------|
| Jazyk a jazyková komunikace           | Český jazyk       | 3+2       | 4+1       | 4+1       | 4+1       | 15                      | 5         | 20         |
|                                       | Anglický jazyk    | 3         | 3         | 3         | 3         | 12                      |           | 12         |
|                                       | Německý jazyk     |           | 0+2       | 0+2       | 0+2       | 0                       | 6         | 6          |
| Matematika a její aplikace            | Matematika        | 4+1       | 3+2       | 4+1       | 4+1       | 15                      | 5         | 20         |
| Informační a komunikační technologie  |                   | 1         |           |           |           | 1                       |           | 1          |
| Člověk a společnost                   | Dějepis           | 1+1       | 2         | 2         | 2         | 7                       | 1         | 8          |
|                                       | Občanská výchova  | 1         | 1         | 1         | 1         | 4                       |           | 4          |
| Člověk a příroda                      | Fyzika            | 1+1       | 2         | 2         | 1+1       | 6                       | 2         | 8          |
|                                       | Chemie            |           |           | 2         | 2         | 4                       |           | 4          |
|                                       | Přírodopis        | 2         | 2         | 2         | 1+1       | 7                       | 1         | 8          |
|                                       | Zeměpis           | 1+1       | 1+1       | 1+1       | 1+1       | 4                       | 4         | 8          |
| Umění a kultura                       | Hudební výchova   | 1         | 1         | 1         | 1         | 4                       |           | 4          |
|                                       | Výtvarná výchova  | 2         | 2         | 1         | 1         | 6                       |           | 6          |
| Člověk a zdraví                       | Výchova ke zdraví |           |           | 1         | 1         | 2                       |           | 2          |
|                                       | Tělesná výchova   | 2         | 2         | 2         | 2         | 8                       |           | 8          |
| Člověk a svět práce                   | Rodinná výchova   | 1         | 1         | 1         | -         | 3                       |           | 3          |
| Celková povinná časová dotace         |                   | 23        | 24        | 27        | 24        | <b>98</b>               | <b>24</b> | <b>122</b> |
| plus volná disponibilní časová dotace |                   | 6         | 6         | 5         | 7         | <b>24</b>               |           |            |
| <b>Celkem</b>                         |                   | <b>29</b> | <b>30</b> | <b>32</b> | <b>31</b> | <b>122</b>              |           |            |

### Poznámky k učebnímu plánu

#### 2. stupeň

24 hodin disponibilní časové dotace je využito ve výuce dle učebního plánu – viz výše.

#### 10.6 Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů:

Škola není zapojena v mezinárodních projektech.

## XI. ORGANIZAČNÍ METODY A FORMY PRÁCE - zpracováno v procentech:

### 11.1 Formy vyučování:

|                           |      |
|---------------------------|------|
| a, frontální:             | 35,0 |
| b, skupinové:             | 14,4 |
| c, individuální:          | 9,2  |
| d, samostatné práce:      | 17,8 |
| f, hry, soutěže:          | 9,0  |
| g, portály k procvičování | 13,0 |
| j, ostatní formy:         | 1,0  |

### 10.2 Typy vyučování:

|  |       |
|--|-------|
| a, tradiční: (výklad, opakování, procvičování)               | 35,20 |
| b, otevřené: (různá náročnost úkolů, skupin. práce)          | 12,90 |
| c, problémové: (práce s chybou)                              | 7,90  |
| d, projektové : ( prezentace, třídní, školní)                | 6,60  |
| d, integrované: (spojení poznávacího s emociálním)           | 7,61  |
| e, kombinované: (využití AV techniky, diaprojektory, plátna) | 15,10 |
| f, práce na PC: ( výukové programy, testy)                   | 11,10 |
| g, interaktivní tabule:                                      | 3,68  |

### 10.3 Pozitiva a negativa vzdělávacího procesu – prezenční vzdělávání:

#### A. Pozitiva vzdělávacího procesu:

- Stabilita pedagogického sboru
- Vzrostl podíl prezenčního vzdělávání
- Žáci přivykli v krátké době běžnému školnímu režimu
- Půlené hodiny v početných třídách
- Využití nových metod a forem práce z DVPP
- Vybavená a moderní škola
- Odborné učebny (jazyková, počítačová, učebna F a Ch, dílny, cvičná kuchyňka, skleník)
- Ulehčení práce s novým systémem Edookit – hodnocení žáků
- Využití G učebny i v běžném režimu školy
- Prostorné třídy i pro ŠD
- Při výuce IKT využití nové techniky – notebooky, nový server, nové výukové portály
- Menší počet dětí ve třídách
- Zlepšená komunikace škola-rodina
- Pravidelné třídnické hodiny
- Včasné řešení problémů s vedením školy a poradenským pracovištěm
- Nové webové stránky a jejich pravidelná aktualizace
- Ochota a pomoc zřizovatele
- Zvýšená aktivita dětí v oblasti ochrany životního prostředí
- Široká nabídka volnočasových aktivit, spolupráce s KRPŠ, zapojení pedagogických pracovníků
- Využívání venkovního hřiště-zdravý životní styl
- Mléko a ovoce do školy-++zdravé stravování
- Snaha pedagogů rozvíjet tvořivé schopnosti a tvůrčí potenciál žáků, jejich výtvarné a hudební vyjadřování, učí se vytvářet estetické prostředí ve třídách, na chodbách, výzdoba školy
- Rozvoj schopností žáků ve vyhledávání, shromažďování a třídění informací k prezentaci
- Projektové vyučování
- Celkový rozvoj gramotností, zvýšená úroveň jazykového vzdělávání – rodilý mluvčí
- Rozvoj kritického myšlení, sebehodnocení, pokrok v učení žáků prezentovat svůj projekt a

- naslouchat názorům druhých
- Schopnost orientovat se při výběru SŠ, volba povolání, uplatnitelnost ve společnosti
- Rozvoj práce s vlastní chybou
- Úprava časového a tematického plánu v IKT – zájem žáků o nová témata
- Skupinové vzdělávání – rozdělení rolí
- Tvořivost, kreativita, zručnost-rozvoj pracovních návyků
- Příprava na vedení domácnosti
- Odpovědnost za své zdraví, správná životospráva
- Prevence rizikového chování na příkladech
- Základy první pomoci
- Bezpečné chování-internet
- Nové metody práce ve výchovech – zpěv na mikrofon, bubnování, linoryt
- Zařazování metod práce s hlasem, muzikoterapie, vokálních, poslechových a pohybových aktivit
- Seznámení s netradičními hudebními nástroji naživo – dudy, housle, kontrabas, fanfrnoch, příčná flétna

### **B, Negativa vzdělávacího procesu:**

- Více naplněné třídy se nevejdou do odborných pracoven – dílny, kuchyňka
- Při výuce VT chybí PC plně vybavené kamerou a mikrofonem
- Rizika internetu a sociálních sítí přetrvávají, přestože jsou děti na tato rizika stále upozorňovány
- Není dostatek financí na nákup interaktivních učebnic a zakoupení nových učebnic (zkrácené ONIVY)
- Stále je nutné obnovovat IT techniku – pro žáky i učitele dle vypracovaného plánu IKT
- Někteří žáci mají špatné pracovní návyky a odmítají je změnit
- Nepravidelná příprava na výuku, plnění zadaných úkolů – u některých žáků
- Pasivita některých rodičů k výsledkům vzdělávání svých dětí
- Nutná větší důslednost všech učitelů k pořádku ve třídách, v lavicích, v šatnách
- Někteří žáci porušují Školní řád-používání mobilních telefonů, nevhodným chováním
- Velká náročnost práce učitelů po distančním vzdělávání děti znovu socializovat a podpořit v dalším vzdělávání
- Časová, organizační, psychická, fyzická náročnost při prolínání distanční, prezenční a hybridní výuky
- Někteří rodiče předpokládají, že vše jejich dítě naučí škola, a to bez jejich přičinění a vzájemné spolupráce
- Malý prostor pro venkovní aktivity v areálu školy-pro výchovy a činnost ŠD
- Stále je nutné hledat možnosti venkovní učebny-na terase školy nelze bezpečně ukotvit zařízení těchto pracoven
- Skleník není v době školního roku zcela využíván – hlavní pěstitelská sezona je v době prázdnin
- Nutný zvýšený finanční příspěvek pro školu ze strany zřizovatele-energie, vodné, stočné, ale i nákup pomůcek, učebnic, školních potřeb
- Při výuce RV chybí materiální zabezpečení ze strany žáků
- Díky vysokým teplotám bude potřeba do budoucna promyslet jednotky centrální klimatizace na budovu školy pro horní patro, kde jsou kanceláře a třídy. Teploty zde v teplých dnech dosahují teploty přes 35 st. celsia – děti jsou unavené, nesoustředí se zejména při odpolední výuce
- V některých třídách vzrostla absence žáků, zpravidla se jedná o několik dětí, kterým rodiče absenci stále omlouvají. Dohnat zameškanou látku je pak náročné pro děti i učitele.
- Pro nový školní rok bude nutné ve větší míře komunikovat přes Edookit se všemi účastníky výchovy a vzdělávání –škola-žák-rodič

#### **11.4 Metody a formy práce s nadanými žáky:**

Je poměrně obtížné vytipovat nadané žáky vzhledem k velkému množství žáků inkluzivních. Přesto se snažíme dát těmto žákům prostor.

- Prezentace vlastních úkolů, žák se stává součástí vyučovací hodiny-pomoc učiteli při výkladu
- Zpestření hodin o zajímavé úkoly
- Pomoc slabším spolužákům (práce ve dvojicích, skupinách, práce s chybou)
- Reprezentace školy-soutěže, olympiády, projekty
- Hra, experiment, manipulace s náčiním
- Pomoc slabším spolužákům
- Individuální a kooperativní činnosti
- Vlastní iniciativa, jak zvládnout látku – postup pro slabší žáky
- Práce s doplňujícími informacemi k jednotlivým tématům
- Doporučení odborné literatury, práce s encyklopediemi, příručkami
- Úkoly navíc, náročnější úkoly, zajímavosti pro zpestření hodiny a doplnění základního učiva
- Zpracování samostatných prezentací nad rámec učiva
- Formy práce diferencované, skupinové, kooperativní
- V oblasti Matematiky a jejich aplikací možnost hledání více řešení
- Badatelská činnost dle zájmu
- Některé děti mají zpracovaný IVP

#### **11.5 Metody a formy práce se žáky s SPU, SVP:**

- Věnuje se pozornost na základě doporučených forem podpůrných opatření
- Spolupráce s AP, učitelem
- Navýšení času na práci
- Respektování vlastního tempa
- Zkrácené písemné práce, testy, čteného textu
- Využití předních lavic pro kontakt s pedagogem
- Využití záložek na čtení
- Aktivace žáka-častější změna činnosti, lepší pozornost, soustředění
- Využití podpůrných materiálů (gramatické, matematické tabulky, přehledy)
- Odkazy na procvičování učiva – různé portály
- Umožnění následné opravy špatné známky-ústně, písemně, motivace pro další práci
- Práce individuální-dle doporučení PPP, IVP pro jednotlivé činnosti
- Motivace k sebehodnocení
- Využití dovedností a vlastní prezentace dle možností žáka
- Možnost opakovaného výkladu, větší část je věnována pochopení učiva, procvičování
- Častější kontrola pozornosti
- Hodnocení výsledků práce je vždy s přihlédnutím k dané poruše
- Náprava specifických poruch, práce speciálního pedagoga
- Možnosti doučování
- Pravidelný režim dne s prvky relaxace
- Častá konzultace mezi vyučujícími ve spolupráci s poradenských pracovištěm, aby žák prospíval a měl ke vzdělávání i motivaci, výměna zkušeností
- Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáka, možnost konzultací pro rodiče i žáky
- AP konzultují s vyučujícími náplň hodin, následuje příprava metod a forem práce pro žáky s poruchami učení
- Zajištění názorných pomůcek (AP)
- Vytváření skupin, kde jsou i žáci, kteří mohou pomoci ostatním

## 11.6 Kázeň při vyučování (zpracováno v procentech)

|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| velmi dobrá:                        | 72,14 |
| dobrá:                              | 21,48 |
| bez závažných kázeňských problémů:  | 3,48  |
| nevhodné chování žáků k vyučujícím: | 0,77  |
| nevhodné chování ke spolužákům:     | 1,48  |
| jiné vážné problémy:                | 0,65  |

**Chování žáků je na velmi dobré úrovni.** V 93, 62 % je dodržován Školní řád, jsou plněny pokyny vyučujících, chování není problémové. V některých třídách se přesto setkáváme s občasným nevhodným chováním jak k vyučujícím, tak i ke spolužákům.

Všechny problémy byly i v letošním školním roce řešeny neprodleně s třídními učiteli a následně s rodiči žáků, pokud nekázeň přetrvávala. Jestliže byly přestupky závažnějšího charakteru, bylo toto řešeno s vedením školy, výchovným poradcem, metodikem prevence, se zákonnými zástupci žáků a následně na pedagogických radách.

V porovnání s loňským školním rokem došlo ke zlepšení chování žáků během výuky i o přestávkách. Zásahu mají hlavně TU, kteří měli se svými třídami pravidelné třídnické hodiny, které byly pevně dané v rozvrhu jednotlivých tříd. V okamžiku, kdy se problém vyskytl, byl řešen.

Přesto se nepodařilo všechny nedostatky vyřešit. Začátkem školního roku se objevila poměrně značná a opakovaná nekázeň v hodinách NJ u žáků 8. třídy, stejně jako nekázeň a nevhodné chování v hodinách těchto žáků v hodinách Přírodopisu. Proto byly svolány výchovné komise s rodiči žáků, a to v 5 případech. Nedostatky se objevily i ve třídě 6. B, kde je poměrně velká absence některých žáků, četné zapomínání pomůcek, někdy až nemožnost řádné klasifikace v termínu pedagogických rad, u některých žáků právě díky opakované absenci. Tato je však vždy rodiči omluvena. Výjimkou nejsou v 6. B ani urážky k personálu školy, schovávání pomůcek ostatním a slovní urážky vůči spolužákům, lhaní učiteli. Vše bylo řešeno s TU a rodiči žáků, se školním psychologem, který opakovaně mapoval klima třídy. U žáků prvního stupně se vyskytly drobné kázeňské nedostatky ve třídě 3. A a 4. A, kdy vždy 1 žák odmítal plnit zadanou práci. I v těchto třídách spolupracovali třídní učitelé se školním psychologem. K vážnějšímu porušení školního řádu došlo u 3 žáků 2. stupně. Tyto případy byly projednány ve výchovné komisí, s rodiči i na pedagogické radě.

## 11.7 Školní poradenské pracoviště vykázalo za celý školní rok:

1. Za rok jsme měli **30 pohovorů s rodiči** – řešili jsme školní neúspěch, porušování školního řádu, probíhaly informační pohovory nebo kontrolní schůzky.

2. V rámci kariérového poradenství jsme měli **4 skupinové** aktivity (2 pro osmý a 2 pro devátý ročník)

Pro **9. ročník** bylo

- **21 individuálních poradenství** (pohovory, informace, orientace v nabídkách škol, vyplňování přihlášek, psaní motivačních dopisů...)
- **1x** skupinové a **5x** individuální poradenství pro **rodiče**
- **2x** profesní beseda (dospěláci pro žáky – spolupráce s rodiči, kteří prezentovali svá povolání)

- Vznikla informační **G učebna kariérového poradenství** pro rodiče na webu školy.

3. **Školní psycholog** je pro školu nenahraditelná funkce.

Zúčastňuje se *komisí*, kde vyjadřuje svůj **objektivní názor na věc** podpořený náslechy v hodinách, pozorováním, osobními rozhovory se žáky, rodiči i pedagogy.

Rodičům poskytuje *podporu a rady*, jak s dítětem pracovat i mimo školu, pedagogům poskytuje *metodickou podporu*, s dětmi hovoří o *problémech*.

**Komunikuje s OSPOD i PPP**-poskytuje všem stranám kompetentní, fundované názory.

Závěrem lze říci, že i do budoucna bude nutné častěji zařazovat do třídnických hodin vhodná témata, aby se předešlo výše uvedeným problémům, aby klima školy bylo přátelské a efektivní pro vzdělávání. Třídnické hodiny budou opět zařazeny do rozvrhu jednotlivých tříd

## **XII. VZTAHY VE ŠKOLE**

### **1. Vztahy mezi žáky:**

- kamarádské, dobré, občasně slovní potyčky
- učí se spolupráce, vzájemně si pomáhat, přijímat hodnocení spolužáků
- větší konflikty řeší za pomoci učitele, MP, VP, vedení školy
- otevřené
- vzájemný respekt
- starší pomáhají mladším – projekt 1. a 9. třída
- fungují i vztahy napříč ročníky – Projektový den Škola hrou

### **2. Vztahy mezi žáky a učiteli:**

- přátelská atmosféra, snaha pomoci dětem, řešení problémů včas-výchovné komise, práce poradenského pracoviště
- otevřené, kooperativní
- vzájemný respekt, budování důvěry
- slušné-snaha budovat bezpečné a podnětné prostředí

### **3. Spolupráce s rodiči:**

- individuální
- většinou slušné, přátelské
- zlepšení celkové komunikace
- spolupráce při řešení problémů – vstřícná, většinou se lze dohodnout na společném postupu školy a rodiny k odstranění problémů
- spolupráce se školou na některých projektech
- někteří rodiče stále nerespektují pravidla školy – obtížnější komunikace
- někteří rodiče mají tendenci radit, co a jak máme učit

### **4. Komunikace mezi učiteli:**

- profesionální, přátelská
- není rivalita
- částečné zlepšení v komunikaci mezi 1. a 2. st.
- vzájemná spolupráce – pedagogická dokumentace, předávání poznatků z DVPP
- velká míra vzájemného respektu a solidarity

### **5. Komunikace mezi vedením školy a učiteli:**

- profesionální, přátelská, otevřená
- ochota naslouchat (pohovory)
- vstřícná, úcta, slušnost, respekt
- okamžité řešení závažných problémů
- formy komunikace – osobní, email, telefon (i po pracovní době), pravidelné porady, měsíční plány práce s určením termínů a kompetencí

### **6. Vztahy učitelů a 1. a 2. st.**

- částečné zlepšení komunikace-úkol trvalý
- kolegiální, vzájemný respekt
- korektnost
- bezkonfliktní, vstřícnost

### **7. Vztah učitelů a vychovatelek ŠD:**

- profesionální
- přátelský, ochota pomoci, korektnost, vzájemný respekt

### **8. Vztah učitelů a provozních pracovníků:**

- slušný, přátelská atmosféra
- ochota si pomáhat

### **9. Náměty pro zlepšení komunikace na pracovišti:**

- společné akce, častější neformální setkávání
- delegování úkolů
- odpovědnost za svěřené úkoly-úkol trvalý
- práce v PK, MS – každý je potřebný, každý má právo říci svůj názor

### XIII. PROJEKTOVÉ VYUČOVÁNÍ:

I v letošním školním roce bylo do výchovně vzdělávacího procesu zařazováno projektové vyučování, které je jednou z vyučovacích forem, jež vede žáky k řešení komplexních problémů, podporuje individuální aktivitu, tvořivost, vzájemnou komunikaci a spolupráci, zodpovědnost a schopnost začlenit úkol do více oblastí, získávat nové poznatky a komplexně je zpracovat v rámci skupin, třídy, školy. Žáci se učí odprezentovat své práce.

Jde o netradiční vyučování, které je založeno na propojování teorie a praxe. Tento způsob výuky vede žáky k vlastním aktivním činnostem, učí se pracovat s chybou a získávat tak cenné zkušenosti a dovednosti. Přínosem je i práce ve skupině, kde má každý žák svoji roli a za výsledek své práce odpovídá.

Žáci si sami volí, do jaké části projektu se zapojí, jaké téma budou řešit. Tato možnost volby není náhodná. Skutečnost, že každé dítě zajímá jiná oblast, není v tomto případě překážkou, spíše naopak. Každý žák si sestaví osnovu své práce podle svých znalostí, dovedností, schopností i možností. Mízí zde tak pocit, že žák něco „musí“ - protože každý má zde šanci být užitečný. Vzájemná spolupráce vede ke schopnosti porovnat svůj podíl, kriticky zhodnotit výsledky své práce i práce druhých, k sebehodnocení a k sebepoznání.

I v letošním složitém roce bylo realizováno celkem **256 projektů**. Některé projekty se vzájemně propojovaly v rámci mezipředmětových vztahů. Důležitým projektem byl projekt pro 2. st. Škola hrou, kdy nezáleželo na věku dětí, ale na jejich zájmu. Proto byly zvolené rozmanité semináře, aby si děti mohly vybrat a zapsat se na seminář, který je zajímal. Ten den si tak vytvořily vlastní rozvrh. I v tomto projektovém dnu budeme pokračovat v následujícím školním roce. Semináře bychom chtěli připravit i pro děti z 1. stupně. Mezi další projekty určitě zařadíme Dny s rodilým mluvčím, pokud to jen trochu půjde, zájezd do Anglie i s výukou jazyka. Letos se podařil Anglický týden pro žáky 1. stupně. Budeme pokračovat i v konání ŠVP a uskutečníme i LVZ a Ozdravný pobyt u moře.

| <b>PK, MS</b>                      | <b>Třída/ročník</b>              | <b>Počet projektů</b>                         | <b>Názvy některých projektů</b>  |
|------------------------------------|----------------------------------|---|--|
| <b>Umění a kultura</b>             | 1. – 9.                          | 25 – VV, HV                                   | Václavky, Oblékáme sportovce, Dekorace-výročí školy, Jak se psalo v době J. A. Komenského, Kalendářní rok, Vánoční přání, Vánoce-dekorace, Tři králové, Ilustrátoři dětských knih, Rodina, Pocity při distanci, Velikonoční strom, Kraje ČR, Evropské země, Den oceánů, Batikování – Den matek, Pyšelský slavík, Škola hrou, Státní symboly, ZOO, Vesmír, Já a moje třída, Můj sen |
| <b>Člověk a příroda</b>            | 8. – 9.<br><br>7.<br><br>8. - 9. | 8 – PŘ<br><br>2- F<br><br>1 - Z<br><br>1 – Ch | Den Země, Rostlinná a živočišná buňka, Drogy a zdraví, Ochucený zeměpis, Škola hrou, Netradiční pokusy   |
| <b>Člověk a svět zdraví</b>        | 1.                               | 2 – TV,                                       | Tělocvik nás baví – celoroční projekt<br><br>Atletika pro děti – sportovní odpoledne, Den dětí, Turistika, Učíme se v přírodě  |
|                                    | 1. třída                         | 7 – TV, RV                                    | Den dětí, ŠVP, školní výlet, pěší turistika, společenské tance, Vánoce, Velikonoce   |
|                                    | 2.                               | 3 - TV  | Atletika pro děti, Den dětí, Vybíjená-turnaj   |
|                                    | 3.                               | 8 – TV, HV, RV, VKZ                           | Atletický trojboj, Den dětí, Škola hrou, Vánoce, Velikonoce, Receptury   |
|                                    | 4.                               | 6 – TV, VV, PŘ                                | Atletika, N/A, Škola hrou, Vánoce, Velikonoce, Návrhy zahrad   |
|                                    | 5.                               | 7 – TV, VV, D, OV                             | Vybíjená, Kolové tance, Společenské tance, Škola hrou, Vánoce, Velikonoce, Návrhy oděvů  |
|                                    | 6.                               | 6- TV, VV, D,OV                               | Škola hrou, Vybíjená Kolové a společenské tance, Vánoce, Velikonoce, Zdraví  |
| <b>IKT</b>                         | 1. -6.                           | 6- PC   | Uklidme Česko – Pyšely-leták, Prezentace, Stopovaná – práce s plánkem, mapou   |
| <b>Jazyk a jazyková komunikace</b> | 3.                               | 2 –AJ, NJ, ČJ                                 | Můj domácí mazlíček – My pet   |

|  |                    |    |  |
|--|--------------------|----|--|
| <b>CZJ – AJ/NJ/ČJ</b>                                      | 4.                 | 6  | Mé oblíbené jídlo, Moje rodina,  |
|  | 5.                 | 2  | Můj pokoj, Restaurace  |
|  | 6.                 | 6  | Německy mluvící země-příprava pokrmů, recepty, Jídlo, Nákupy. My favourite animal, Škola hrou  |
|  | 7.                 | 8  | My favourite place in Czek republic, Transport in the world, Škola hrou, Reálie německy mluvících zemí, Osobnosti české a světové literatury, Divadla, Film, Oblíbená dobrodružná kniha  |
|  | 8.                 | 4  | Reálie německy mluvících zemí, My favourite British personality, Meine Familie, Škola hrou   |
|  | 9.                 | 5  | the Czech Republic, Škola hrou, Mein Traumhaus, Meine Zukunft, Reálie německy mluvících zemí   |
| <b>Člověk a svět práce</b>                                 | 1. – 5.            | 13 | Čistíme Pyšely, Sluneční soustava, Člověk-Smysly, Moje obec, Rodina, Etické dílny a chování, Voda, Množiny zvířat, Útulky-opuštěná zvířata, Škola hrou, Uklízíme svoji třídu, Okolí školy nás i reprezentuje, Hygiena při práci, Skleník |
| <b>Člověk a společnost</b>                                 | 7. a 9.<br>1. - 9. | 7  | Historie pyšelské školy celoroční projekt, CD – prezentace dětí v historickém kontextu, Prezentace k výročí školy, Uklízíme Česko  |
| <b>MS 1. Stupně</b><br><b>Propojeno ve více předmětech</b> | 1. třídy           | 24 | Knihy ohrožených světových zvířat, Anděl v oblacích, Oblečení pro sportovce-olympiáda, Uklízíme Česko  |
|  | 2. třídy           | 25 | Drakiáda, Péče o lesní zvířata, Toulky krajinou – koloběh vody, Rodina, Uklízíme Česko   |
|  | 3. třídy           | 28 | Život v mokřadu, Výjimečný týden, ZOH, Komiks, Noční čtení   |
|  | 4. třída           | 31 | Život ve středověku, Keltské stromy, Léčivky našich luk, Včela medonosná, Uklízíme Česko, Laskave, Benešovsko žije příběhy, Welfare zvířat, Karel IV., Společenské chování podla J.S. Jarkovského  |
|  | 5. třída           | 11 | Tvář Československé republiky, Kraje ČR, Evropské státy, Podnebné pásy, Péče o zvířata v zimě, Člověk-organové soustavy, Den Země, Rodina, Vánoce, Velikonoce, Uklízíme Česko  |

|                                   |       |   |  |
|-----------------------------------|-------|---|--|
| <b>Matematika a její aplikace</b> | 6 .9. | 2 | Můbiova páska-Škola hrou, Matematika jinak |
|-----------------------------------|-------|---|--|

#### XIV. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ:

Školní rok 2021/2022 byl velmi náročný i při organizaci a zajištění soutěží, zejména v 1. pololetí školního roku, kdy probíhalo distanční, prezenční i kombinované vzdělávání. Přesto se žáci se svými učiteli zapojili do soutěží i olympiád.

Přílohou této výroční zprávy jsou i tabulky přehledů výsledků vzdělávání za celý školní rok.

##### 14.1 SOUTĚŽE A OLYMPIÁDY

| Název soutěže                          | Školní kolo počet žáků | Okresní kolo počet žáků | Krajské kolo počet žáků | Republika počet žáků | Ocenění                            |
|--|------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|------------------------------------|
| ZO - 6. ročník                         | 19                     | 3                       | -                       | -                    | 6., 11. a 23. místo                |
| ZO – 7. ročník                         | 2                      | 1                       | -                       | -                    | 9. místo                           |
| ZO -9. ročník                          | 20                     | 1                       | 1                       | -                    | 3. místo – okres<br>11. místo-kraj |
| DO- 9. ročník                          | 10                     | 2                       | -                       | -                    |                                    |
| AJO -9. ročník                         | 4                      | 1                       | -                       | -                    | 2. místo                           |
| Pyšelský slavík -1. stupeň             | 28                     | -                       | -                       | -                    | Školní soutěž                      |
| Atletika -3. ročník                    | -                      | 1                       | -                       | -                    | 4. místo                           |
| Atletika – 4. ročník                   | -                      | 1                       | -                       | -                    | 4. místo                           |
| Pohár rozhlasu-6. a 7. ročník          | -                      |                         |                         |                      |                                    |
| Vybíjená – 3. - 5. ročník              | -                      | Dívky                   | -                       | -                    | 7. místo                           |
|  | -                      | Chlapci                 | -                       | -                    | 4. místo                           |
| Pythagoriáda                           | 22                     | 2                       | -                       | -                    | 23. -27. místo,<br>1. místo        |
| Logická olympiáda – 1. st.             | 45                     | -                       | -                       | -                    | Bez postupu                        |
| Logická olympiáda- 2. st.              | 7                      | -                       | -                       | -                    | Bez postupu                        |
| MO                                     | 2                      | 1                       | -                       | -                    | 1 úspěšná řešitelka                |
| Matematický Klokan -1. st.             | 125                    | -                       | -                       | -                    | Nepostupovalo se                   |
| Matematický Klokan – 2. st.            | 64                     | -                       | -                       | -                    | Nepostupovalo se                   |
| Pangea -1. st.                         | 60                     | 1                       | -                       | -                    | Úspěšný řešitel                    |
| Pangea-2. st.                          | 85                     | 2                       | 2                       | 1                    | 29. místo                          |
| Pyšelská kytička                       | 15                     | -                       | -                       | -                    | Nepostupovalo se                   |
| Benešovsko žije příběhy- ČJ literatura | 1                      | 1                       | -                       | -                    | 13. místo                          |
|  |                        |                         |                         |                      |                                    |

##### 14.2 Akce k prevenci sociálně patologických jevů

- Etické dílny s Kamilou Havlíčkovou – Buď dobrým kamarádem, Jak se stalo, že jsem tady
- Preventivní program-Na jedné lodi
- Onkologické nemoci u dětí-beseda
- Bezpečnost při sportu
- Sledování zdravotního stavu žáků nejen při sportu
- Škola bez návykových látek
- Zdravá výživa-práce ve skleníku, biokvalita produktů
- Zdravá mysl, zdravé tělo-jarní jóga, tanec
- Preventivní programy

- Projekt k prevenci kouření-výtvarné zpracování tématu-plakát

### **14. 3 Akce k environmentální výchově**

- Poznání přírody a její ochrana
- Uklízíme Česko
- Racyklohraní – celá škola – ocenění
- Využití starého materiálu k tvorbě nových výrobků
- Třídíme odpad
- Pěstujeme nové rostlinky, byliny
- Vodní dům, Včelí svět
- Národní muzeum
- ŠVP
- Zvířata v ohrožení – welfare-papoušci, pašování zvířat
- Poznávání a ochrana přírody v okolí Pyšel
- Pochod Václavek
- Drakiáda
- Všichni jsme úspěšní – dyslektická olympiáda (ČJ, M, Prv)
- Princezna bez vlásků-beseda se spisovatelkou S. Harris
- Výlet na Blaník
- Planetárium Praha – planety-sluneční soustava
- Divadelní představení – Robin Hood
- Anglické divadlo
- Noc s Andersenem, noční čtení
- Duchovní dědictví národa J. A. Komenského ve spolupráci s etickými dílnami
- Atletika, vybíjená
- Malování venku – příroda kolem nás
- Tvoříme mandaly
- Čistíme studánku
- Sběr kaštanů – I zvířátka mají hlad

### **14. 4 Akce školy oceněné veřejností:**

#### **Mezi nejzdařilejší akce patřily:**

- Čisté Pyšely, Uklízíme Česko
- Den záchranářů
- Pyšelská kytička-pěvecká soutěž, recitační soutěž
- Exkurze Vodní dům, Včelí svět
- Vítání nových občánků
- Jak se dělá ZOO – beseda s p. Fejkem
- Charita pro zvířecí útulky
- Škola v přírodě
- Den dětí
- LVZ
- Ozdravný pobyt u moře
- My se školy nebojíme
- Škola hrou
- Barevné a tematické dny (1.stupeň)
- Slet čarodějnic
- Mikuláš, čert
- Ozdravný pobyt žáků u moře

- LVZ – Moninec
- Oslavy výročí školy-výstava, Akademie žáků školy-CD
- Propagace školy – Pyšelské listy, Benešovský deník
- Školní parlament
- Třídění odpadu
- Výzdoba školy, ŠD, ŠJ – pěstujeme muškáty, pelargonie
- Rodilý mluvčí
- Charitativní akce

#### **14. 5 Spolupráce školy a dalších subjektů**

- PPP Benešov
- PPP Říčany
- OSPOD Benešov, Kolín, Praha
- Městský úřad Pyšely
- Městský úřad Benešov
- Školská rada
- Spolupráce s p. Žebrákem – oblast VT
- Spolupráce Digi učitel
- Hasiči Pyšely
- Domov dětí, Domov důchodců a Alzheimer home
- Nakladatelství Albatros, Egmont, Fragment, Grada. MF
- Plavecký stadion Benešov, ZŠ Benešov
- MŠ Pyšely, MŠ Nespeky
- Posázaví
- Knihovna Pyšely, Čerčany, Benešov
- Vzdělávací portály
- Nakladatelství
- ČŠI – metodické materiály

## **XV. PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ:**

### **15.1 Zápis k povinné školní docházce pro školní rok 2021/2022**

**Ve školním roce 2020/2021 bylo přijato k základnímu vzdělávání:**

Celkem zapsáno: 42 žáků

Přijato: 37 žáků

Odklad pro další školní rok 5 žáků

Žáci byli vzděláváni ve 2 prvních třídách.

### **15.2 Přijímací řízení na SŠ:**

Střední odborné učiliště kadeřnické, Karlínské náměstí 225/8, 186 00 Praha 8 - Karlín

Obor: Kadeřnice

1 žák

Gymnázium Přípotoční 1337, Praha 10

Obor: čtyřleté gymnázium

1 žák

Křesťanské gymnázium Kozinova 1000/1, 102 00 Praha 10

Obor: osmileté gymnázium

1 žák

Obchodní akademie Kubelíkova, Praha 3

Obor: ekonomické lyceum

1 žák

Gymnázium, Benešov, Husova 470 Husova 470, 256 01 Benešov

Obor: čtyřleté gymnázium

2 žáci

Obor: osmileté gymnázium

4 žáci

Gymnázium, Praha 4, Na Vítězné pláni 1160, Na Vítězné pláni 1160/1, 140 00 Praha 4

Obor: šestileté gymnázium

1 žák

TRIVIS – Střední škola veřejnoprávní a Vyšší odborná škola prevence kriminality a krizového řízení

Praha, s.r.o., Hovorčovická 1281/11, 182 00 Praha 8

Obor: bezpečnostně právní činnost

1 žák

Střední odborná a Střední zdravotnická škola v Benešově

Obor: praktická sestra.

2 žáci

Střední škola elektrotechniky a strojírenství, Jesenická-Záběhllice

Obor: Elektrotechnik.

1 žák

Obchodní akademie Nevyklov, Školní 303, 257 56 Neveklov

1 žák

Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Praha 4, 5. května 51 5. května 200/51, 140 00 Praha 4

Obor: bezpečnostně právní činnost

1 žák

Metropolitní odborná umělecká střední škola Praha 4 s.r.o.  
Obor: rekondiční a sportovní masér

1 žák

Střední pedagogická škola Futurum, s.r.o. Hornoměřcholupská 873, 102 00 Praha 10  
Obor: předškolní a mimoškolní pedagogika

1 žák

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Vlašim, Zámek 1 Zámek 1, 258 01 Vlašim  
Obor: kuchař-číšník

2 žáci

ScioŠkola Praha 11, Pošepného náměstí 2022, 149 00 Praha 11 Chodov  
Obor: pedagogické lyceum

1 žák

## **XVI. ZPRÁVA METODIKA PREVENCE**

### **Evaluace MPP za školní rok 2021/2022**

- ❖ Psychosociální klima školy
- ❖ Kázeň
- ❖ Prospěch
- ❖ Preventivní programy
- ❖ Spolupráce
- ❖ Činnost a vzdělávání ŠMP

#### **Psychosociální klima školy**

V tomto školním roce bylo psychosociální klima shledáno jako důvěryhodné, spolupracující a tvořivé prostředí. Učitelé, asistenti, vychovatelky ŠD a ostatní zaměstnanci školy vždy dbali na bezpečnost a hygienu. Všichni vytvářeli příznivou atmosféru. Po celý školní rok 2021/2022, v době prezenční výuky i distanční výuky, pedagogičtí pracovníci společně se svými žáky udržovali přátelské vztahy.

Vzhledem k některým epidemiologickým nařízením, souvisejícím s aktuální situací, se žáci naší školy neúčastnili dříve tak běžných sportovních nebo kulturních aktivit. Od března roku 2022, kdy došlo k uvolnění covidových restrikcí, se již vybraní žáci naší školy zúčastnili různých vědomostních a sportovních soutěží v rámci okresu i kraje.

#### **Kázeň**

V průběhu celého školního roku 2021/2022 se učitelé a pracovníci školy snažili plnit úkoly dané školním řádem i preventivním programem.

U žáků byla soustavně posilována hodnota zdravého životního stylu, pozitivního myšlení a ochota k odpovědnosti za důsledky svých činů. Většina žáků se chovala slušně, dodržovala školní řád. Drobné kázeňské přestupky byly řešeny formou ústních domluv, písemným upozorněním do žákovské knížky, napomenutím třídního učitele nebo jednáním výchovné komise. Schůzky a konzultace s rodiči a zákonnými zástupci žáků se konaly na základě žádosti třídních učitelů, vedení školy, ostatních pedagogických pracovníků, v neposlední řadě rodičů a zákonných zástupců jich samotných. Setkání se konají v prostředí s ohledem na soukromí a pohodlí všech zúčastněných, v podobě tripartity nebo výchovné komise.

Během školního roku byla komunikace mezi učiteli, žáky a rodiči ve většině ročníků bezproblémová. Ve 2.A se jednalo o vysvětlení ohledně důležitosti domácí přípravy žákyně, kde probíhala střídavá péče. Ve 2.B byly řešeny s rodiči žáka kázeňské přestupky, které byly zaznamenány během výuky, přestávek a dále přecházely i do školní družiny.

Ve 3. A byly známky agresivního chování chlapce z DD Pyšely, který po intervenci školní psychologu a ve spolupráci s kmenovou vychovatelkou své chování výrazně zlepšil a již k dalším nežádoucím jevům nedošlo.

Ve 4. A byl řešen ve spolupráci s rodiči a školní psychologou nezájem žáka o plnění si školních povinností a žákovo vzpurné chování, nerespektování autority pedagoga. Dále u dvou dívek této třídy se do školní úspěšnosti promítly vztahy mezi rodiči, kdy byla soudem stanovena střídavá péče. V pátém ročníku došlo ze strany rodičů (žákyň s domácí výukou) k negativním emočním reakcím k osobě třídní učitelky (později omluva otce a poděkování).

V 7. A zasedala výchovná komise z důvodu soustavného narušování výuky, náznaků kyberšikany a zhoršení prospěchu u hochy, který je v péči dalších odborníků mimo oblast školství. Při následném kontrolním setkání s rodiči byla současná situace hodnocena velmi kladně, došlo k výraznému zlepšení v chování i prospěchu výše zmíněného žáka. V osmé třídě došlo ze zdravotních důvodů dvou žáků k větší absenci, tím i vyrovnání se s nároky na probírané učivo (situace vyřešena ku prospěchu všech). Školní družina spolupracuje s třídními učiteli, poradenským centrem a vedením školy, kázeňské přestupky řeší okamžitě, standardními postupy, v souladu s řádem školy.

### **Prospěch žáků:**

Po celý školní rok byly zajišťovány poradenské služby školní metodičkou prevence, výchovnou poradkyní, školní psychologu a vedením školy v rozsahu odpovídajícímu počtu a vzdělávacím potřebám žáků. Speciální pedagožka Mgr. Andrea Šaňková se intenzivně a odborně věnovala všem integrovaným žákům. Vyučující se při prezenční i distanční výuce, také na domluvených osobních konzultacích a hodinách doučování, individuálně věnovali žákům se sociálním znevýhodněním a se špatným prospěchem. Z důvodu nedostatečného prospěchu bylo doporučeno pro některé žáky vyšetření v PPP. Žáci mimořádně nadaní měli možnost se zapojit do soutěží a projektů, které byly nabízeny při prezenční i distanční formě výuky. Všichni učitelé se snažili svou citlivou vřelostí a pedagogickým umem přimět žáky k běžné školní práci a žádoucímu chování během celého školního roku.

### **Preventivní programy:**

#### **Specifická prevence:**

Vzhledem k epidemiologické situaci, která prezenční výuku zčásti roku nahradila výukou distanční, byly u některých ročníků přesunuty preventivní programy na období druhého pololetí školního roku 2021/2022.

V probíhající prezenční výuce se na prvním stupni realizovala řada preventivních aktivit z oblasti primární prevence ve formě zážitkových programů Etických dílen. Lektorka Mgr. Kamila Havlíčková, která s naší školou dlouhodobě spolupracuje, má pro svoji profesionalitu oblibu u třídních učitelů a u žactva pro kamarádské chování. Žáci čtvrtých ročníků absolvovali bezplatné programy Cesty integrace, o.p.s. Říčany, pod záštitou BESIPu, na dopravním hřišti v Říčanech.

Školní metodická prevence spolu s třídními učiteli (v třídnických hodinách) provedli poučení žáků ohledně rizikového chování a sociálně patologických jevů na začátku nového školního roku, také v době distanční výuky a dle potřeby vycházející z aktuálního stavu (upozornění na používání nikotinových sáčků).

### **Nespecifická prevence:**

Nespecifická prevence spočívala v zaměření na praktické činnosti v hodinách výtvarné výchovy, rodinné výchovy a dalších předmětech, kdy se žáci zapojovali do projektové výuky (např. Vánoce, Velikonoce, apod.). Dále to byly různé soutěže, sportovní klání, úklidové akce, škola v přírodě, ozdravný pobyt u moře, školní výlety, besedy, divadelní představení. Při nespecifické prevenci dochází ke stmelování kolektivů, kreativitě a pracovním návykům, které vedou k posilování psychické i fyzické odolnosti našich žáků v protidrogovém způsobu života.

### **Spolupráce:**

Naše škola spolupracuje s různými subjekty v oblasti prevence rizikového chování (Etické dílny, Cesta integrace, o.p.s. Říčany, Policie ČR, OSPOD, PPP Benešov, aj.) V místě je úzká spolupráce s obecním úřadem, místními hasiči, zájmovými organizacemi.

### **Činnost a vzdělávání ŠMP:**

Činnost ŠMP se zaměřuje na informační a konzultační (nabídka preventivních krátkodobých a dlouhodobých programů, konzultace s učiteli, vychovatelkami ŠD, ostatními pracovníky školy, spolupráce s metodickým sdružením prvního stupně, spolupráce ve školním poradenském centru apod.). V oblasti dokumentace je spolupráce na vytváření preventivního programu školy, dotazníkových šetření SEPA, analýzy SOWT a PPRCH. Preventivní činnost provádí v rámci výuky Rv, Ov, Vv, třídnických hodin, pedagogických rad, metodických sdružení. Vzdělávací činnost spočívá v odborných seminářích nebo webinářích (Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi – Podpora duševního zdraví žáků a pedagogů, Podpora „offline“ žáků při distančním vzdělávání). Dále se věnuje samostudiu odborné literatury, zákonů, metodických příruček a doporučení MŠMT, setkání MP při PPP Benešov.

V Pyšelích dne: 21. 6. 2022

Zprávu vypracovala:

Mgr. Jitka Bartošová

ŠMP

## **XVII. ZPRÁVA VÝCHOVNÉHO PORADCE:**

### **Zpráva o činnosti Školního poradenského centra v ZŠ Pyšely ve školním roce 2021/2022**

- *Náslechy ve třídě* na žádost třídního učitele, následný rozbor ve vztahu ke konkrétnímu žákovi – žákům, posouzení pracovní atmosféry ve třídě. Vždy následuje podrobná analýza, doporučení a projednání s třídním učitelem, dle potřeby – **21**

*Individuální konzultace s učiteli (ne výše popsané) – 48*

*Individuální jednání (informace, organizační záležitosti) s ŘŠ a ZŘŠ - 15*

- Krizová intervence ve třídě i osobní – **4**
- Individuální rozhovory se žáky, jejich osobní problémy, rozbor příčin, vysvětlení, návrhy na změnu. Konkrétní doporučení, nácvik dovedností, jak danou situaci zvládnout – **28**
- Schůzky s *asistenty pedagoga*, projednána a postupně upřesňována jejich pozice a pracovní náplň. Vztah AP a učitele daného předmětu, možný odlišný vzájemný vztah, proto je nutné domluvit formu spolupráce s každým individuálně. Nepracovat „za“ žáka, ale vést ho k samostatnosti, využívat jeho aktuální možnosti tak, aby byl maximálně využitý obsah vyučovací hodiny - **3**
- *Konzultace s rodiči* ve formě případové konference (ŘŠ, ZŘŠ, TU, metodik prevence, konkrétní učitel) z důvodu nevhodného chování, vážných prospěchových potíží, porušování školního řádu. Z jednání je vždy vedený zápis a s rodiči domluvený postup obou stran s následným kontrolním setkáním – **4**

Ostatní komisionální schůzky - **30**

*Individuální jednání s rodičem*, primárně se jedná o problémy v rodině, zde není vedený formální zápis. Vždy doporučujeme další možnosti intervence (včetně kontaktu, ev. domluvíme sami), např. v Rodinné poradně v Benešově – **19**

Při jednání vždy preferujeme opakované setkání, „dotahování“ každého jednotlivého případu do smysluplného závěru-jde o proces-akcentujeme aktivitu rodičů při spolupráci

- Individuální jednání s rodiči a žákem *při volbě povolání* – **21**

V rámci kariérového poradenství **1x** skupinové a **5x** individuální poradenství pro rodiče a pro žáky 8. a 9.ročníky **4** skupinové aktivity (2+2)

- *Telefonické konzultace* s rodiči mají pouze informativní charakter, nikdy nesdělovány diskrétní informace
- *Spolupráce s PPP* (Benešov, Praha-východ, Praha), osobní jednání, telefonické domluvy a informace, předávání dokumentace apod.
- *Spolupráci s OSPOD* limituje zákon o sociálně-právní ochraně dítěte, informace z naší strany zůstávají tak bez reakce a následné zpětné vazby, která by jistě byla užitečná pro další postup a jednání ve škole

**Různé:**

- Pravidelná účast na poradách školy umožňuje informovat pedagogický sbor o činnosti za minulý měsíc. Možnost vzájemně konfrontovat názory a zkušenosti. Příspěvky, témata podle potřeby učitelského sboru
- Aktivní účast na přípravě a zápisu do 1. tříd
- Aktivní účast na Projektovém dnu školy
- Aktivní účast na Sportovním dnu školy
- Zpracování metodického pokynu o spolupráci OSPOD a školy do zkrácené formy

Založení G-učebny pro potřeby *asistentů pedagoga* pro zjednodušení a urychlení spolupráce a usnadnění kontroly

Založení G-učebny pro *kariérové poradenství*

- Poradenské centrum je připraveno na práci s ukrajinskými žáky, jejich rodiči, ale i učiteli dle potřeby
- Administrativa, péče o dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kontrola doby platnosti doporučení, informace pro PPP ve vztahu k jejich doporučení – jak se osvědčuje, co změnit....
- Na podněty a intervenci reagujeme pokud možno ihned, nebo bez zbytečných prodlev

**Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2021/2022**

| Počet žáků                      | 1. st. PO | 2. st. PO | 3. st. PO | Počet AP  |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1. stupeň                       | 1         | 10        | 7         | 5         |
| 2. stupeň                       | 0         | 17        | 8         | 5         |
| Počet AP na škole               | -         | -         | -         | 10        |
| <b>Počet žáků se SVP celkem</b> | <b>1</b>  | <b>27</b> | <b>15</b> | <b>43</b> |
|                                 |           |           |           |           |

PO – podpůrná opatření

AP – asistent pedagoga

- 

PhDr. Eva Havlíčková, psycholog  
Mgr. Eliška Pilátová, výchovný a kariérový  
poradce

V Pyšelích dne 22. 6. 2022

## **XVIII. ŠKOLNÍ DRUŽINA**

### **Školní rok 2021/22**

Do školní družiny bylo letos zapsáno ke dni 30. 6. 2022 - 116 dětí do 5 oddělení. Děti družinu navštěvují dle potřeb rodičů od začátku svého provozu, tj. od 7:00 do 7:40 a dále po vyučování do 17:00.

#### ***K jednotlivým oddělením:***

- 1. oddělení**, vychovatelka Klára Pěkná, navštěvuje 27 dětí. Byly sem zařazeny děti z 3.A, 3.B.
- 2. oddělení**, vychovatelka Hana Slámová, navštěvuje 20 dětí. Byly sem zařazeny děti z 1.A, 4.A ch.
- 3. oddělení**, vychovatelka Daniela Boučková, navštěvuje 23 dětí. Byly sem zařazeny děti z 2.B. a 4.B.
- 4. oddělení**, vychovatelka Hana Hanousková, navštěvuje 21 dětí. Byly sem zařazeny děti z 1.B a 4.A d.
- 5. oddělení**, vychovatelka Kateřina Žáková, navštěvuje 25 dětí. Byly sem zařazeny děti z 2.A a 5.

Poplatek za školní družinu letos činil 1500,- Kč za celý školní rok. Platba byla placena pololetně (2x750 Kč). Vše bylo řádně uhrazeno, nevznikl žádný nedoplatek. Vybrané peníze byly, jako v jiných školních letech použity na nákup nových her, výtvarných pomůcek, sportovních potřeb, knih a hraček používaných v družině, na školní zahradě.

V celém školním roce jsme pracovali dle našeho celoročního plánu ŠD. Adaptace dětí po covidové době se podařila. Největší problém byl děti znovu začlenit do kolektivu a naučit se respektu vůči ostatním. Děti si osvojily dodržování základních společenských návyků, chování v šatně, v jídelně, v družině a při pobytu venku.

Při zájmových činnostech se nadále projevuje kreativita, děti jsou aktivní. Vychovatelky se stále zaměřují důsledně na samostatný úklid hraček dětmi.

S ochotou přijímají didaktické hry, dramatizaci, zpěv, rytmizaci, hádanky, poslech pohádek. Děti z druhých, třetích a čtvrtých tříd jsou více samostatnější při výběru práce v zájmových činnostech. Stále se opakuje a upevňuje „Etický kodex družiny“. V dalším školním roce budeme pokračovat ve snaze o snížení hlučnosti ve ŠD, která je i přes veškerou snahu stále velká. Dále je potřeba neustále pracovat u některých jedinců na základních pravidlech – respekt, bezproblémové začlenění do kolektivu.

Při spolupráci mezi jednotlivými pracovišti ŠD si vychovatelky předávají zkušenosti, pracovní materiály a náměty pro svoji další práci.

#### **Materiální zabezpečení**

Větší investice: nákup venkovní tabule na kreslení, materiální vybavení do 5. oddělení, výtvarné potřeby

Menší investice: nákup barev na batikování, nákup hedvábných šátků (ke Dni matek), na které děti malovaly.

#### **Kroužky v rámci ŠD**

Malý vědec, přírodovědec, Klára Pěkná

Šikovné ručičky, Hana Slámová

Hudební hrátky, Daniela Boučková

Hádanky, rébusy a hlavolamy, Hana Hanousková

Ekohrátky, recyklování, Kateřina Žáková

Kroužky jsou plněny v rámci možností a zájmu dětí.

## **Výchovná opatření**

Zapsány byly 2 poznámky do žákovských knih vedoucí vychovatelkou. Týkala se nevhodných vyjádření (sprostá slova) mezi žáky a poté napadení jednoho z nich. Při konfliktu nevzniklo žádné zranění. Rodiče byli i telefonicky seznámeni o této záležitosti. U žákyně, která napadla žáka, pozorujeme nápravu i zlepšení.

Jinak veškeré problémy, konflikty jsou řešeny domluvou.

## **Činnosti ve školní družině**

Všechny činnosti jsou plněny podle celoročního plánu školní družiny, který vychází z ŠVP pro školní družinu. Podařilo se splnit všechny plánované činnosti a cíle.

### **Činnost odpočinková**

Předčítání pohádek, povídek, pověstí, četba knížek na pokračování, četba příběhů, vyprávění na téma měsíce, rozhovory s dětmi, zpěv písní s doprovodem a hudební hrátky, klidné stolní a společenské hry, konstruktivní činnosti, smyslové hry, prohlížení knih, práce s časopisy pro děti, křížovky, rébusy, hádanky, odpočinek na koberci, vyprávění vlastních zážitků, zhodnocení a vyprávění o filmových, divadelních představeních a různých zajímavých událostech.

### **Činnost rekreační, tělesná**

Vycházky do okolí školy, seznámení se s okolím školy, hry na hřišti, závodivé hry, seznamovací a komunikativní hry, sportovní hry s míči, s obručemi, se švihadlem, závodivé hry, při sněhové nadílce zimní aktivity (klouzání, bobování, sáňkování, koulování, tvoření ze sněhu).

### **Činnost zájmová**

Zdobíme družinu, kreslíme podzimní, zimní, jarní a letní krajinu, sběr přírodnin na tvoření, výroba dekorací dle aktuálního období, ozdoby z papíru i jiných materiálů, příprava krmítek a dobrot pro zvířata a ptáky v lese, hry k upevnování paměti, smyslové hry, tvořivé práce ve skupinkách, námětové hry pracovní – práce se stavebnicemi či prostorovými předměty, práce s časopisy: stříhání, lepení, kreslení rozvoj jemné motoriky, práce s různými materiály přírodovědná prohlídka okolí školy – poznáváme stromy a květiny v blízkosti školy, prohlubování vnímání přírody, poznáváme svoje město.

### **Příprava na vyučování**

Didaktické hry, udržování pořádku ve třídě, v družině, v šatně, ve své tašce, seznámení se s chodem školy, seznámení s řádem školní družiny, seznámení s pravidly oddělení a bezpečností práce. Pravidla slušného chování a kouzelná slovíčka, jazykolamy a básně pro procvičení jazýčku. Besedujeme, jak slaví svátky v různých zemích, vnímání hudby vlastním tělem, didaktické hry, lidové pranostiky, rozvoj tanečních schopností. Lehkou formou procvičování a upevnování aktuální výuky.

#### **❖ Září – Máme nové kamarády**

- Můj spolužák – seznamovací hry za účelem poznávání se a upevnování nového kolektivu
- Moje škola – seznámení se zaměstnanci, prostředím a okolím školy
- Kamarádi kolem nás – žebříček hodnot, čím si kamarádi dělají radost
- Vycházky do okolí školy – cesta do školy – základy bezpečnosti, orientace v obci
- Základy slušného chování – povídání v kruhu a společná tvorba pravidel soužití v ŠD
- Vzpomínky na prázdniny – výtvořky
- Adaptujeme se na školní prostředí, seznamujeme se s řádem ŠD, dodržujeme pravidla v kolektivu ŠD, rozvíjíme kladný vztah k učení, ke škole, ke spolužákům

## ❖ Říjen – Barevný svět

- Přírodovědné vycházky
- Výrobky z přírodnin
- Chutě podzimu – podzimní ovoce a zelenina
- Výroba draků
- Barvy kolem nás – zapouštění podzimních barev
- Co dozrává v přírodě – povídání a tvoření na téma podzimní plody
- Otisk přírodnin
- Pobyt na čerstvém vzduchu – pohybové a míčové hry na hřišti

## ❖ Listopad-Pohádkový listopad

- Pranostiky – zkoumáme, co nám říkají
- Podzimní výpravy do přírody, pozorování změn v přírodě, hry v terénu
- Ježci
- Listy (frotáž, obtisky)
- Těšíme se na Vánoce – výroba adventních kalendářů
- Rozvíjíme jemnou i hrubou motoriku ruky
- Sběr kaštanů, žaludů a šípků – vyrábíme zvířátka a korále
- Otisky listů, koláže, tvoření s přírodninami
- Didaktické hry – upevňujeme a procvičujeme znalosti
- Pranostiky, podzimní počasí
- Povídáme si – Jak se zvířátka připravují na zimu

## ❖ Prosinec – Těšíme se na Vánoce

- Předzvěst Vánoc – čert, anděl a Mikuláš
- Adventní čas – čtení a povídání o svátečním čase, o tradicích, psaní dopisu pro Ježíška
- Vycházky do zimní přírody, zdobení vánočního stromku pro zvířátka
- Výroba vánočních přání a drobných dárků
- Upevňujeme tradice v období adventu
- Advent a Vánoce – tradice, význam, zvyky, „jak to chodí jinde ve světě“
- Výzdoba třídy – výroba ozdob, vystřihujeme sněhové vločky
- Ježíškova pošta – dopis Ježíškovi
- Filmy s vánoční tematikou

## ❖ Leden-Zima je tu

- Zázitky z Vánoc, novoroční předsevzetí
- Sněhuláci stokrát jinak
- Sníh, led a mráz – zimní čas, besedujeme o bezpečnosti při hrách, zimních sportech
- Přírodovědné vycházky – hledáme stopy zvířat, povídáme si, jak zvířátka přežívají zimu
- Krmítka pro ptáčky
- Stolní hry (šachy, dáma, domino)
- Upevňujeme mezilidské vztahy
- Stopy zvěře a ptáků ve sněhu
- 10.1. Mezinárodní den tuleňů, lachtanů a velryb – kreslíme, vyprávíme, zjišťujeme informace
- Hry na sněhu, koulovaná
- Malujeme zimní krajinu

## ❖ Únor – Ve zdravém těle zdravý duch

- Bacily útočí, aneb ve zdravém těle zdravý duch – povídání si o zdraví, otužování, hygieně
- Zdravý životní styl, zdravá výživa
- Zimní sporty

- Lidé kolem nás – naše rodina, blízcí a přátelé, výroba přáníček k Valentýnu
- Tradice masopustu – výroba papírových karnevalových masek
- Čím budu, až vyrostu – vyprávění, malba, pantomima
- Hry cvičící pozornost, postřeh a paměť (puzzle, piškvorky)
- Hry na sněhu a se sněhem
- Taneční a rytmické hry

### ❖ Březen – Čteme rádi

- Měsíc knihy, besedování o oblíbených knížkách, návštěva knihovny v naší škole
- Kreslíme návrhy obalů knih, čteme úryvky z oblíbených knih
- Probouzí se jaro – pozorování změn v přírodě
- Loučení se se zimou
- První sněženky
- Povídáme si o chování na chodníku, na silnici, na přechodech
- Básničky s jarní tematikou, pranostiky o jaru
- Jarní výzdoba družiny
- 21.3. Mezinárodní den loutkového divadla – hrajeme divadlo

### ❖ Duben-Jarní nálada

- Jarní květiny, broučci (výtvarné zpracování)
- Jarní příroda – pozorování změn u rostlin, co právě kvete-práce s encyklopedií
- Jaro v lese – vycházky do přírody, hry na čerstvém vzduchu, hlasy ptáků
- Čteme, kreslíme a povídáme si o mláďatech v přírodě
- Učíme se chránit přírodu
- Upevňujeme poznatky o likvidaci a třídění odpadu
- Oslava čarodějnic – tradice, výroba čarodějnic
- 22.4. Den země – povídáme si o ekologii, chráníme přírodu, učíme se třídit odpad, „co znamená slovo recyklace“

### ❖ Květen-Moje rodina

- Celotýdenní projekt „Rodina“ – vztahy v rodině, k rodičům, prarodičům, sourozencům.
- Den Matek – dárečky a přání ke Dni matek, povídání o maminkách
- Stromy kvetou
- Kouzelné bylinky – na vycházkách do přírody se společně učíme rozeznat nejznámější léčivé bylinky, vyrobíme si vlastní herbář, povíme si, co jsme zjistili
- Práce s časopisy (křížovky, hádanky, sudoku)
- Motýli
- Malujeme na chodník
- Představení povolání rodičů – pozvat rodiče do družiny, hra na „řemesla“
- Vyrábíme rozkvetlé stromy, květiny, skládání z papíru

### ❖ Červen-Hravé léto

- **Den dětí** – zábavné odpoledne
- Výtvarné tvoření s letní tematikou – první letní plody, rozkvetlá louka
- Vycházky do přírody, hry v přírodě, orientace v terénu, výlet
- Lisujeme květiny, tvoříme obrázky
- Ovládání švihadel a obručí
- Osvojujeme si zásady fair-play a správného sportovního chování
- Besedování o prázdninách a letních sportech, o nebezpečích a nástrahách kolem nás, jak se jim vyvarovat (poučení o bezpečnosti)
- Hodnocení celého roku, rozloučení s družinou

### **Zdařilé projekty:**

- Vítání prvňáčků
- Malí Architekti
- 9. 10. „Den pošty“ – posílání tajných dopisů
- Výroba draků
- Bitva o lodě, piškvorky-soutěž
- To je náš sněhulák
- „Čí jsou to stopy?“
- Strom lásky a porozumění
- Družina v kostkách
- Vánoční přáníčka, dekorace
- Zelená lékárna (poznávání bylinek)
- „Den matek“ – batika na hedvábný šátek
- Batikování triček (máme rádi veselé barvy)
- Karneval – strašáků se nebojíme
- Hra na kytaru
- Stolní fotbal – soutěž
- Zdraví
- Pohádka, dramatizace
- Projekt „Rodina“ – celotýdenní v rámci celé školy

### **Soutěže mimoškolní:**

Výtvarné soutěže – účast:

- Požární ochrana očima dětí a mládeže „Živelná pohroma“
- Památník Terezín „Malovat a přežít“
- Svět očima dětí „Státní symboly České republiky“
- Komenský do tříd „Portrét“

### **Naše cíle vzdělávání:**

- Prožívat radostné chvíle, jistotu a bezpečí.
- Rozvíjet osobnost dítěte.
- Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů.
- Učit komunikovat, spolupracovat a respektovat se.
- Učit se předávat znalosti, zkušenosti a dovednosti v různých oblastech.
- Utvářet kladný vztah k přírodě a učit chránit svět kolem nás.
- Nabízet různorodé činnosti s individuálním přístupem k jednotlivým žákům.
- Vytvářet podmínky a prostor pro odpočinek a relaxaci.
- Rozvíjet všestrannou spolupráci s rodinami dětí.

### **Tematické hry zaměřujeme na:**

- Vzájemné poznávání se (děti se seznamují s ostatními).
- Sebepoznávání (poznávají samy sebe).
- Vyjádření pocitů.
- Komunikaci (zlepšení komunikativních dovedností).
- Na podporu sebevědomí (posilují zdravé sebevnímání dítěte).
- Posílení-soudržnosti třídního kolektivu.
- Spolupráci mezi žáky a na posílení vztahů jejich vztahů.
- Řešení konfliktů.

### **Silné stránky ŠD:**

- Samostatné třídy pro ŠD.
- Personální zajištění dětí.
- Kvalitní zajištění po stránce technické, tak i po stránce materiální.
- Tolerance vychovatelů a jejich schopnost empatie.
- Spolupráce s vedením školy a ostatními pedagogy, se staršími žáky.
- Skupinová práce s žáky, pokud to vládní nařízení dovoluje.
- Dobrá sociální skladba dětí.
- Týmová spolupráce.
- Projekty.
- Prezentace z činností dětí.
- Blízkost přírody.

### **Slabé stránky ŠD:**

- Nepravidelné odchody dětí (autobusové spojení).
- Omezený venkovní prostor pro odpolední aktivity.
- Nevhodný vztah některých dětí k vybavení.

### **Prezentace ŠD:**

- Pyšelské listy, Benešovský deník, prezentace fotek na webových stránkách.

### **Plnění časově tematických plánů:**

- Splněno vše dle plánů.

Vypracovala: vedoucí vychovatelka  
Klára Pěkná, dne 29.6. 2022

## **XIX. KONTROLNÍ ČINNOST**

**Vedení školy aktivně řídí, pravidelně monitoruje a vyhodnocuje práci školy, ŠD a přijímá účinná opatření. Řídí se Plánem kontrolní činnosti, který je rozpracován detailně do měsíčních plánů a do plánů činnosti. Tyto dokumenty jsou interní přílohou Plánu práce na daný školní rok.**

**Pravidelná kontrola všech úseků školy, ŠD, ŠJ probíhala během celého školního roku.**

**Kontrolní činnost byla delegována na vedoucí pracovníky dle jednotlivých úseků a dále kontrolována vedením školy.**

**Řízení školy jsme pojali jako neustále se vyvíjející proces, jednat jménem organizace v právních úkonech, jednat se zřizovatelem a ostatními orgány.**

**Rozvíjet vzájemný dialog** mezi zřizovatelem, vedením ZŠ a pedagogy, vychovateli, správními zaměstnanci.

**Dále byla aktualizována organizační struktura školy**-pracovní, provozní řád, školní řád, pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků, směrnice, řady učeben a sledována jejich efektivnost, účinnost.

**Pravidelně bylo kontrolováno dodržování zásad BOZ, PO, hygienických požadavků – pravidelné revize, kontroly.**

**Činnost školy** měla jasnou a srozumitelnou strukturu (pracovní rady, pedagogické rady, interakce škola – ŠD – ŠJ)

**V plánu kontrolní činnosti** byly delegovány úkoly i pro zástupce školy, pro PK, MS, koordinátory jednotlivých činností.

**Vedení školy aktivně vytvářelo zdravé školní klima** (vzájemné vztahy, spolupráce všech aktérů, školní poradenské pracoviště– zákonný zástupce žáka-žák)

**Respektující přístup** k žákům je považován za prioritu (individuální přístup, žáci se SVP, s SPU, nadaní žáci) stejně tak, jako respektující přístup ke všem zaměstnancům školy.

## XX. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY:

### 20.1 ČERPÁNÍ ROZPOČTU za období 1-12/2021

|                                 | Rozpočet                              | Náklady             | Výnosy | Zůstatek |
|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------|----------|
| Příspěvek na NIV od zřizovatele |                                       |                     |        |          |
| <b>Náklady</b>                  |                                       | <b>3 768 776,63</b> |        |          |
| 501 100                         | potraviny                             | 778 648,53          |        |          |
| 501 200                         | kancelářské potřeby                   | 41 125,01           |        |          |
| 501 312                         | učební pomůcky                        | 3 136,37            |        |          |
| 501 320                         | školní materiál                       | 82 398,59           |        |          |
| 501 400                         | čisticí a úklidové prostředky         | 82 458,11           |        |          |
| 501 520                         | odborná literatura                    | 30 044,80           |        |          |
| 501 610                         | spotřeba dr. majetku a inventáře      | 38 708,89           |        |          |
| 501 720                         | pracovní oděvy, ochranné pomůcky      | 9 947,00            |        |          |
| 501 800                         | materiál na provoz a údržbu           | 80 385,35           |        |          |
| 501 900                         | ostatní materiál                      | 37 000,00           |        |          |
| 502 100                         | spotřeba elektrické energie           | 162 690,25          |        |          |
| 502 200                         | spotřeba plynu                        | 212 563,17          |        |          |
| 503 000                         | vodné a stočné                        | 53 739,00           |        |          |
| 511 000                         | opravy a udržování                    | 170 157,80          |        |          |
| 512 000                         | cestovné                              | 3 010,00            |        |          |
| 518 000                         | bankovní poplatky                     | 4 814,00            |        |          |
| 518 100                         | telefon, internet                     | 34 907,96           |        |          |
| 518 200                         | odvoz odpadů                          | 30 600,00           |        |          |
| 518 300                         | poštovné                              | 1 417,00            |        |          |
| 518 400                         | zpracování účetní a mzdové agendy     | 281 076,80          |        |          |
| 518 500                         | výdaje za výuku, soutěže              | 35 336,00           |        |          |
| 518 620                         | výdaje za semináře                    | 3 911,00            |        |          |
| 518 710                         | údržba software, VT, IT služby        | 229 931,16          |        |          |
| 518 901                         | pronájmy kopírek                      | 48 435,26           |        |          |
| 518 902                         | tiskové a kopírovací služby           | 34 320,88           |        |          |
| 518 911                         | revize                                | 56 166,42           |        |          |
| 518 999                         | ostatní služby                        | 98 110,24           |        |          |
| 521 120                         | mzdové náklady                        | 630 403,00          |        |          |
| 521 221                         | dohody o PP, PČ – zájmové kroužky     | 45 160,00           |        |          |
| 521 320                         | náhrady za nemoc                      | 1 355,00            |        |          |
| 524 120                         | sociální pojištění                    | 156 346,00          |        |          |
| 524 220                         | zdravotní pojištění                   | 56 742,00           |        |          |
| 527 120                         | odvody do FKSP z náhrad za nemoc      | 27,10               |        |          |
| 527 200                         | odvody do FKSP                        | 12 608,06           |        |          |
| 538 100                         | ostatní daně a poplatky               | 9 519,00            |        |          |
| 542 000                         | ostatní pokuty a penále               | 7 615,00            |        |          |
| 549 900                         | jiné ostatní náklady                  | 60 311,00           |        |          |
| 551 000                         | odpisy DNM a DHM                      | 55 578,00           |        |          |
| 558 181                         | náklady z drobného nehmotného majetku | 40 390,00           |        |          |
| 558 281                         | náklady z drobného hmotného majetku   | 47 682,88           |        |          |

|   | Rozpočet            | Náklady             | Výnosy              | Zůstatek |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------|
| <b>Výnosy z vlastní činnosti</b>                |                     |                     | <b>972 117,00</b>   |          |
| 649 100 poplatky za školní družinu              |                     |                     | 90 317,00           |          |
| 649 200 stravné                                 |                     |                     | 788 338,00          |          |
| 649 400 ostatní jiné výnosy                     |                     |                     | 23 402,00           |          |
| 649 500 činnost zájmových kroužků               |                     |                     | 70 060,00           |          |
| <b>Čerpání fondů</b>                            |                     |                     | <b>199 678,86</b>   |          |
| 648 414 čerpání rezervního fondu                |                     |                     | 199 678,86          |          |
| <b>Příspěvek na NIV od zřizovatele na rok</b>   |                     |                     |                     |          |
|   | <b>2 600 000,00</b> |                     | <b>2 600 000,00</b> |          |
| 672 100 příspěvek na NIV od zřizovatele         |                     |                     | 2 600 000,00        |          |
| <b>Celkem: Příspěvek na NIV od zřizovatele</b>  |                     | <b>3 768 776,63</b> | <b>3 771 795,86</b> |          |
| <b>Zůstatek: Příspěvek na NIV od zřizovatel</b> |                     |                     | <b>3 019,23</b>     |          |

#### Příspěvek na NIV od Krajského úřadu

|  |                      |                      |                      |                    |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|
| <b>Platy (k 15.12.2021)</b>                        | <b>18 098 451,00</b> | <b>18 098 451,00</b> |                      |                    |
| 521 110 mzdové náklady                             |                      | 18 098 451,00        |                      |                    |
| <b>OPPP</b>  | <b>39 660,00</b>     | <b>39 660,00</b>     |                      |                    |
| 521 210 dohody o PP, PČ                            |                      | 39 660,00            |                      |                    |
| <b>Odvody</b>                                      | <b>6 130 681,00</b>  | <b>6 117 942,00</b>  |                      | <b>12 739,00</b>   |
| 524 110 sociální pojištění                         |                      | 4 488 911,00         |                      |                    |
| 524 210 zdravotní pojištění                        |                      | 1 629 031,00         |                      |                    |
| <b>FKSP</b>  | <b>391 969,00</b>    | <b>391 969,00</b>    |                      |                    |
| 527 100 odvody do FKSP                             |                      | 391 969,00           |                      |                    |
| <b>ONIV</b>  | <b>676 033,00</b>    | <b>688 772,00</b>    |                      | <b>- 12 739,00</b> |
| 501 311 učební pomůcky                             |                      | 242 506,70           |                      |                    |
| 501 710 pracovní oděvy a obuv                      |                      | 390,00               |                      |                    |
| 518 510 doprava plavání                            |                      | 38 657,08            |                      |                    |
| 518 520 výdaje za výuku, výcvik, soutěže           |                      | 53 004,00            |                      |                    |
| 518 610 výdaje za semináře                         |                      | 18 020,00            |                      |                    |
| 518 730 software a služby                          |                      | 7 990,00             |                      |                    |
| 521 310 náhrady za nemoc                           |                      | 174 670,00           |                      |                    |
| 527 110 odvody do FKSP z náhrad                    |                      | 3 493,42             |                      |                    |
| 549 200 zákonné pojištění zaměstnanců              |                      | 70 354,00            |                      |                    |
| 558 282 náklady z drobného hmotného majetku        |                      | 79 686,80            |                      |                    |
| <b>Transfer MŠMT na přímé vzdělávání</b>           |                      |                      | <b>23 352 544,00</b> |                    |
| 672 200 čerpání transferu MŠMT na přímé vzdělávání |                      |                      | 23 352 544,00        |                    |
| <b>OPPP – doučování žáků</b>                       | <b>117 601,00</b>    | <b>45 750,00</b>     |                      | <b>71 851,00</b>   |
| 521 211 dohody o PP z příspěku KÚ – doučování      |                      | 45 750,00            |                      |                    |
| <b>Celkem: Příspěvek na NIV od KÚ</b>              |                      | <b>25 352 544,00</b> | <b>25 352 544,00</b> |                    |
| <b>Zůstatek: Příspěvek na NIV</b>                  |                      |                      |                      |                    |

|   | Rozpočet          | Náklady              | Výnosy               | Zůstatek          |
|---|-------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| <b>Antigenní testy ze státních hmotných rezerv</b>  |                   |                      |                      |                   |
| <b>Antigenní testy ze státních hmotných rezerv</b>  |                   | <b>156 249,93</b>    | <b>169 902,35</b>    |                   |
| 501 323 testovací sady a roušky pro žáky            |                   | 137 318,40           |                      |                   |
| 527 400 respirátory, testovací sady pro zaměstnance |                   | 18 931,53            |                      |                   |
| 649 600 poskytnutí testovacích sad, roušek, resp.   |                   |                      | 169 902,35           |                   |
| <b>Celkem: Antigenní testy ze SHR</b>               |                   | <b>156 249,93</b>    | <b>169 902,35</b>    |                   |
| <b>Zůstatek: Antigenní testy ze SHR</b>             |                   |                      | <b>13 652,42</b>     |                   |
| <b>Dotace EU Projekt Šablony II</b>                 |                   |                      |                      |                   |
| <b>Náklady projektu EU Šablony II</b>               |                   | <b>357 407,00</b>    |                      |                   |
| 512 310 cestovné                                    |                   | 91,00                |                      |                   |
| 518 530 výdaje za výuku, výcvik, soutěže            |                   | 118 400,00           |                      |                   |
| 518 631 výdaje za semináře                          |                   | 25 600,00            |                      |                   |
| 521 131 mzdové náklady                              |                   | 119 900,00           |                      |                   |
| 521 230 dohody o PP                                 |                   | 44 000,00            |                      |                   |
| 524 131 sociální pojištění                          |                   | 34 498,00            |                      |                   |
| 524 231 zdravotní pojištění                         |                   | 12 520,00            |                      |                   |
| 527 310 odvody do FKSP                              |                   | 2 398,00             |                      |                   |
| <b>Čerpání projektu EU Šablony II</b>               |                   |                      |                      |                   |
| (zůstatek k 1.1.21)                                 | <b>609 629,00</b> |                      | <b>357 407,00</b>    | <b>252 222,00</b> |
| 672 310 čerpání projektu                            |                   |                      | 357 407,00           |                   |
| <b>Celkem: Dotace EU Projekt Šablony II</b>         |                   | <b>357 407,00</b>    | <b>357 407,00</b>    |                   |
| <b>Zůstatek: Dotace EU Projekt Šablony II</b>       |                   |                      |                      |                   |
| <b>Dotace EU Projekt Šablony III</b>                |                   |                      |                      |                   |
| <b>Náklady k projektu EU Šablony III</b>            |                   | <b>107 040,00</b>    |                      |                   |
| 521 231 Dohody o PP                                 |                   | 80 000,00            |                      |                   |
| 524 132 sociální pojištění                          |                   | 19 840,00            |                      |                   |
| 524 232 zdravotní pojištění                         |                   | 7 200,00             |                      |                   |
| <b>Čerpání projektu EU Šablony II</b>               |                   |                      | <b>107 040,00</b>    |                   |
| 672 320 čerpání projektu EU                         |                   |                      | 107 040,00           |                   |
| <b>Celkem: Dotace EU Projekt Šablony III</b>        |                   | <b>107 040,00</b>    | <b>107 040,00</b>    |                   |
| <b>Zůstatek: Dotace EU Projekt Šablony III</b>      |                   |                      |                      |                   |
| <b>Celkem náklady/Výnosy</b>                        |                   | <b>29 742 017,56</b> | <b>29 758 689,21</b> |                   |
| <b>Výsledek hospodaření</b>                         |                   |                      | <b>16 671,65</b>     |                   |

## 20. 2 Čerpání rozpočtu za 2. Q 2022

### Rozpočet provozní

#### Náklady

|     |                            |               |
|-----|----------------------------|---------------|
| 501 | spotřeba materiálu         | 839 618,97 Kč |
| 502 | spotřeba energie           | 459 397,00 Kč |
| 513 | náklady na reprezentaci    | 334,00 Kč     |
| 511 | opravy a udržování         | 4 815,80 Kč   |
| 518 | ostatní služb y            | 560 231,30 Kč |
| 521 | mzdové náklady             | 262 764,00 Kč |
| 521 | mzdové náklady – kroužky   | 87 587,00 Kč  |
| 524 | zákonné soc. pojištění     | 91 604,00 Kč  |
| 527 | zákonné soc. náklady       | 12 756,28 Kč  |
| 538 | jiné daně a poplatky       | 240,00 Kč     |
| 542 | jiné pokuty a penále       | 1 732,00 Kč   |
| 549 | ostatní náklady z činnosti | 59 211,00 Kč  |
| 558 | náklady DDHM               | 4 221,90 Kč   |

**Náklady celkem: 2 384 513,25 Kč**

#### Výnosy

|     |                           |                 |
|-----|---------------------------|-----------------|
| 604 | výnosy z prodaného zboží  | 5 550,00 Kč     |
| 648 | čerpání fondů             | 172 090,00 Kč   |
| 649 | ostatní výnosy z činnosti | 922 961,00 Kč   |
| 672 | příspěvek zřizovatele     | 1 296 000,00 Kč |

**Výnosy celkem: 2 396 601,00 Kč**

**Hospodářský výsledek za období 2. Q 2022 12 087,75 Kč**

### Rozpočet MŠMT

#### Náklady

|     |                          |                 |
|-----|--------------------------|-----------------|
| 501 | spotřeba materiálu       | 117 994,48 Kč   |
| 512 | cestovné                 | 17 004,72 Kč    |
| 518 | ostatní služby           | 45 768,10 Kč    |
| 521 | mzdové náklady           | 9 486 128,00 Kč |
| 524 | zákonné soc. pojištění   | 3 080 067,00 Kč |
| 525 | zákonné pojištění        | 70 521,00 Kč    |
| 527 | zákonné sociální náklady | 183 018,96 Kč   |
| 558 | náklady DDHM             | 60 013,42 Kč    |

**Náklady celkem: 13 060 515,68 Kč**

#### Výnosy

|     |                        |                  |
|-----|------------------------|------------------|
| 672 | výnosy MŠMT ÚZ 33353   | 12 601 013,68 Kč |
| 672 | výnosy šablony 33063   | 374 502,00 Kč    |
| 672 | výnosy doučování 33086 | 85 000,00 Kč     |

**Výnosy celkem: 13 060 515,68 Kč**

N = V

## 20.3 Pořízení nového majetku období rok 2021-06/2022

| Datum pořízení       | Název                             | Počet ks | Cena za jednotku | Cena celkem |
|----------------------|-----------------------------------|----------|------------------|-------------|
| <b>Pořízení DHM</b>  |                                   |          |                  |             |
| 24.02.2021           | DELL server PowerEdge<br>Kč       | 1        | 42 676,70 Kč     | 42 676,70   |
| 21.12.2021           | Chladicí skříň<br>Kč              | 1        | 60 875,10 Kč     | 60 875,10   |
| <b>Pořízení DDNM</b> |                                   |          |                  |             |
| 30.03.2021           | SW Avensio – licence<br>Kč        | 1        | 21 054,00 Kč     | 21 054,00   |
| 08.09.2021           | Pohoda 2022 Premium<br>Kč         | 1        | 19 336,00 Kč     | 19 336,00   |
| <b>Pořízení DDHM</b> |                                   |          |                  |             |
| 01.04.2021           | SSD disk Samsung<br>Kč            | 2        | 6 365,56 Kč      | 12 731,12   |
| 01.04.2021           | Záložní zdroj APC<br>10 121,88 Kč | 1        | 10 121,88 Kč     |             |
| 26.05.2021           | Klávesové zkratky<br>Kč           | 1        | 13 189,00 Kč     | 13 189,00   |
| 26.05.2021           | Klávesnice<br>Kč                  | 1        | 4 827,90 Kč      | 4 827,90    |
| 26.05.2021           | Funkce kláves<br>Kč               | 1        | 4 827,90 Kč      | 4 827,90    |
| 11.08.2021           | Správní řízení<br>Kč              | 1        | 3 858,90 Kč      | 3 858,90    |
| 12.11.2021           | Televize Hyundai<br>Kč            | 1        | 10 425,00 Kč     | 10 425,00   |
| 14.11.2021           | Notebook HP ProBook<br>Kč         | 1        | 16 451,06 Kč     | 16 451,06   |
| 14.11.2021           | Tiskárna HP LaserJet<br>Kč        | 1        | 5 059,82 Kč      | 5 059,82    |
| 15.11.2021           | Kreslicí tabule Monkey's<br>Kč    | 1        | 9 710,00 Kč      | 9 710,00    |
| 23.11.2021           | Časová pásma<br>Kč                | 1        | 16 674,00 Kč     | 16 674,00   |
| 23.11.2021           | Zeměpisné polohy<br>Kč            | 1        | 16 674,00 Kč     | 16 674,00   |
| 24.11.2021           | Lidská kostra<br>Kč               | 1        | 3 359,00 Kč      | 3 359,00    |
| 03.12.2021           | Motorový fukar<br>Kč              | 1        | 3 319,00 Kč      | 3 319,00    |
| 31.01.2022           | NB Lenovo – Š                     | 1        | 18 989,02 Kč     | 18 989,02   |

|            |                         |   |              |           |
|------------|-------------------------|---|--------------|-----------|
| Kč         |                         |   |              |           |
| 31.01.2022 | LCD monitor – Š         | 1 | 5 290,00 Kč  | 5 290,00  |
| Kč         |                         |   |              |           |
| 31.01.2022 | Laserová tiskárna – Š   | 1 | 6 112,38 Kč  | 6 112,38  |
| Kč         |                         |   |              |           |
| 31.01.2022 | Laserová tiskárna – Š   | 1 | 6 644,67 Kč  | 6 644,67  |
| Kč         |                         |   |              |           |
| 31.01.2022 | Notebook HP – Š         | 1 | 22 977,35 Kč | 22 977,35 |
| Kč         |                         |   |              |           |
| 31.03.2022 | Správní řízení ve škole | 1 | 4 221,90 Kč  | 4 221,90  |
| Kč         |                         |   |              |           |

#### 20.4 Jiný drobný hmotný a nehmotný majetek + učební pomůcky

|            |                         |    |             |              |
|------------|-------------------------|----|-------------|--------------|
| 15.03.2021 | Grafický tablet         | 2  | 1 703,50 Kč | 3 407,00 Kč  |
| 09.04.2021 | Kuchyňské nože          | 1  | 2 385,00 Kč | 2 385,00 Kč  |
| 15.04.2021 | Stereochemie            | 1  | 2 834,00 Kč | 2 834,00 Kč  |
| 04.06.2021 | Komoda MALM N           | 2  | 1 790,00 Kč | 1 790,00 Kč  |
| 04.06.2021 | Komoda KALLAX N         | 1  | 1 190,00 Kč | 1 190,00 Kč  |
| 04.06.2021 | Komoda KALLAX N         | 1  | 2 490,00 Kč | 2 490,00 Kč  |
| 23.06.2021 | Ventilátor sloupový     | 1  | 1 038,00 Kč | 1 038,00 Kč  |
| 20.09.2021 | Varná konvice Hyundai   | 1  | 549,00 Kč   | 549,00 Kč    |
| 26.10.2021 | Koberec Kočka           | 1  | 830,00 Kč   | 830,00 Kč    |
| 26.10.2021 | Koberec Tygr            | 1  | 830,00 Kč   | 830,00 Kč    |
| 27.10.2021 | Umělý vánoční stromeček | 1  | 2 099,00 Kč | 2 099,00 Kč  |
| 03.11.2021 | Tangramy – Smart hra    | 1  | 299,00 Kč   | 299,00 Kč    |
| 03.11.2021 | IQ FIT – Smart hra      | 2  | 309,00 Kč   | 618,00 Kč    |
| 03.11.2021 | Telefon Yealink SIP     | 2  | 1 748,45 Kč | 3 496,90 Kč  |
| 05.11.2021 | Woody Rybičky           | 1  | 289,00 Kč   | 289,00 Kč    |
| 05.11.2021 | Granna Superfarmář      | 1  | 499,00 Kč   | 499,00 Kč    |
| 05.11.2021 | ADC BLACKFIRE Dooble    | 1  | 299,00 Kč   | 299,00 Kč    |
| 05.11.2021 | SEVA 5 JUMBO            | 2  | 1 399,00 Kč | 2 798,00 Kč  |
| 05.11.2021 | Sedací box EASY         | 1  | 853,50 Kč   | 853,50 Kč    |
| 05.11.2021 | Sedací box EASY         | 1  | 853,50 Kč   | 853,50 Kč    |
| 05.11.2021 | Rychlovarná konvice     | 1  | 303,00 Kč   | 303,00 Kč    |
| 14.11.2021 | Napařovací žehlička     | 1  | 549,00 Kč   | 549,00 Kč    |
| 14.11.2021 | Šicí stroj Solac        | 1  | 1 738,00 Kč | 1 738,00 Kč  |
| 16.11.2021 | Sušák na výkresy        | 13 | 1 799,00 Kč | 23 387,00 Kč |
| 19.11.2021 | U PJ určujeme           | 4  | 163,69 Kč   | 654,76 Kč    |
| 19.11.2021 | Slovní druhy O a N      | 6  | 163,69 Kč   | 982,14 Kč    |
| 19.11.2021 | U sloves určujeme       | 6  | 163,69 Kč   | 982,14 Kč    |
| 24.11.2021 | Zásobník VIALLi         | 21 | 350,65 Kč   | 7 363,65 Kč  |
| 26.11.2021 | Active Discgolf         | 2  | 791,50 Kč   | 1 583,00 Kč  |
| 30.11.2021 | Konvice nerezová        | 1  | 399,00 Kč   | 399,00 Kč    |
| 30.11.2021 | Desková elektroda       | 1  | 500,52 Kč   | 500,52 Kč    |
| 30.11.2021 | Pás Pro Van de Gr.gen.  | 1  | 574,24 Kč   | 574,24 Kč    |
| 30.11.2021 | Stupnice tvrdosti       | 1  | 790,00 Kč   | 790,00 Kč    |
| 30.11.2021 | Geologická mapka        | 1  | 1 790,00 Kč | 1 790,00 Kč  |
| 14.12.2021 | Tabulové kružidlo       | 6  | 522,29 Kč   | 3 133,74 Kč  |
| 14.12.2021 | Tabulový trojúhelník    | 8  | 314,39 Kč   | 2 515,12 Kč  |

|            |                           |    |             |             |
|------------|---------------------------|----|-------------|-------------|
| 14.12.2021 | Tabulové pravítko         | 6  | 452,99 Kč   | 2 717,94 Kč |
| 14.12.2021 | Dvacítkové počítadlo      | 40 | 168,45 Kč   | 6 738,00 Kč |
| 14.12.2021 | Dřevěná tělesa            | 8  | 430,94 Kč   | 3 447,52 Kč |
| 14.12.2021 | Tagram tvary              | 8  | 214,64 Kč   | 1 717,12 Kč |
| 31.01.2022 | Klávesnice – Š            | 1  | 899,01 Kč   | 899,01 Kč   |
| 31.01.2022 | Set klávesnice a myši – Š | 1  | 854,10 Kč   | 854,10 Kč   |
| 31.01.2022 | Držák na monitor – Š      | 1  | 712,01 Kč   | 712,01 Kč   |
| 31.01.2022 | Brašna na notebook – Š    | 1  | 460,00 Kč   | 460,00 Kč   |
| 31.01.2022 | Set klávesnice a myši – Š | 1  | 855,14 Kč   | 855,14 Kč   |
| 01.04.2022 | Skartovač Followes        | 1  | 1 700,00 Kč | 1 700,00 Kč |

### **Nákup učebnic**

**Celková hodnota za nákup učebnic 155 550,- Kč.**

-

## **XXI. ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVÁNÍ Z CIZÍCH ZDROJŮ**

- Šablony II, Šablony III
- Doučování
- Obědy do škol
- DIGI učitel
- Digitální propast v ZŠ
- IROP
- Posázaví (multifunkční učebna, venkovní učebna, polytechnické vzdělávání, venkovní žaluzie, pomůcky pro vzdělávání VT) – zařazeno do připravovaných projektů, čeká se na schválení.

## **XXII. Klub rodičů a přátel školy při ZŠ v Pyšelicích**

Občanské sdružení Klub rodičů a přátel školy při ZŠ Pyšely, krátce KRPS, spolupracovalo s naší školou více než deset let. Členy sdružení jsou rodiče dětí zdejší školy a přátelé školy. Toto sdružení vzniklo jako pomoc škole zejména při zajišťování mimoškolní zájmové činnosti dětí, která se v letošním školním roce nemohla díky pandemické situaci uskutečnit. Jedná se o velmi vítanou aktivitu, kterou budeme jako škola dále využívat.

V novém školním roce bychom rádi prostřednictvím třídních důvěrníků navázali další plnohodnotnou spolupráci. Proto budeme v měsíci září volit nový hlavní výbor KRPS. Stávající předsedkyně ve své funkci končí.

Díky KRPS můžeme nabídnout žákům na naší škole další volnočasové vzdělávání díky zájmovým kroužkům, např. florbalu, anglického jazyka, děti se mohou učit hře na hudební nástroje, pracovat v keramické dílně, atd. Spolupráce školy a KRPS v minulých letech pokračovala i v dalších oblastech – např. zajištění originálních cen pro vítěze školních soutěží v podobě krásně zdobených dortů, příprava a organizace Dne dětí pro žáky 1. stupně, organizace vánočního občůdku apod. Na tuto činnost bychom proto rádi navázali i v dalším školním roce. Věřím, že společná setkávání budou mít smysl a přinesou dětem nové nápady, kreativitu, akce.

## **XXIII. Výsledky inspekční činnosti**

- Ve školním roce 2021/2022 probíhalo online testování žáků 5. třídy ve vzdělávacím oboru český jazyk, matematika a všeobecné znalosti – v příloze výsledkové tabulky.
- Škola byla hodnocena v celkovém porovnání s ostatními školami v republice kladně, žáci měli nadprůměrné výsledky (viz příloha VZ)

## **XXIV. Sponzorské dary**

Vedení školy děkuje všem za sponzorské dary, které byly účelně využity nejen na rodilého mluvčího, ale i na odměny pro žáky.

## **XXIV. Přílohy VZ**

1. Přehled výsledků vzdělávání za 1. pololetí školního roku 2021/2022
2. Přehled výsledků vzdělávání za 2. pololetí školního roku 2021/2022
3. Přehled výchovných opatření za 1. pololetí školního roku 2021/2022
4. Přehled výchovných opatření za 2. pololetí školního roku 2021/2022
5. Jednotná přijímací zkouška 2022 – srovnání s národním průměrem
6. Podíl na ochraně životního prostředí
7. Život dětem-poděkování
8. Projekt Planeta Země 3000
9. Zpráva-Škola v přírodě
10. Zpráva o ozdravném pobytu žáků v Chorvatsku
11. Fotogalerie ze života školy a ŠD

V Pyšelicích 29. 8. 2022

Mgr. Mgr. Milena Prášková  
ředitelka školy